



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002538

**ACTA NUMERO NOVENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dos de diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalío Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Aprobación de la estimación, del informe de supervisión y pago de la estimación del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 5) Facultar al Alcalde Municipal para firmar el convenio interinstitucional del RIC y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; 6) Caso de ubicación del lote del cementerio municipal a nombre de Marta Isabel Morales de Velásquez; 7) Lectura de correspondencia; 8) Informes de comisiones; 9) Análisis de solicitudes; 10) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalío Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM presentado por el Director Financiero Municipal de fecha dos de diciembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: APOYO A LA EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA COMPRA DE EQUIPO DE COMPUTO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIO EN EL CENTRO EDUCATIVO MUNICIPAL (CEM) Y PAGOS A MAESTROS DE LOS MESES NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2021; A UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL, POR COMPRA DE ARENA DE RIO, PIEDRIN , CEMENTO, CAL Y BLOCK; PARA PAGO DE AGUINALDO AL PERSONAL DE LAS SIGUIENTES DEPENDENCIAS: ALCALDÍA, SECRETARÍA, JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES Y DE TRANSITO; APOYO INSTITUCIONAL POLICIA MUNICIPAL, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ; SANEAMIENTO SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES (PLANTAS DE TRATAMIENTO), DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ; PARA MANEJO DE MERCADO(S) MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS Y PARA APOYO A LA EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SAC. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 59-2021 emitida por la -COPEP- de fecha





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002539

uno de diciembre del año dos mil veintiuno; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 002 000 132 F.21-0101-0001 00	VIÁTICOS DE REPRESENTACION EN EL EXTERIOR	Q. 1,300.00	
01 00 000 006 000 328 F.21-0101-0001 00	EQUIPO DE CÓMPUTO	Q .5,000.00	
01 00 000 003 000 328 F.21-0101-0001 00	EQUIPO DE CÓMPUTO	Q. 2,633.00	
01 00 000 005 000 322 F. 21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q. 6,345.00	
12 02 003 002 000 023 F.22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 100.00	
01 00 000 013 000 322 F. 21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q.19,270.00	
01 00 000 003 000 122 F. 31-0151-0001 00	IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	Q. 1,900.00	
01 00 000 003 000 322 F.21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q.12,025.00	
01 00 000 002 000 325 F. 32-0101-0014 00	EQUIPO DE TRANSPORTE	Q. 21,000.00	
14 01 001 001 000 023 F.22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 34,580.95	
01 00 000 013 000 023 F.21-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 300.00	
17 03 001 001 000 073 F.22-0101-0001 00	BONO VACACIONAL	Q.5,500.00	
01 00 000 006 000 322 F.21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q.5,240.00	
01 00 000 005 000 328 F. 21-0101-0001 00	EQUIPO DE CÓMPUTO	Q.1,500.00	
01 00 000 004 000 168 F.31-0151-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	Q.2,000.00	
12 02 002 001 000 023 F.22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q.1,900.00	
01 00 000 002 000 329 F.21-0101-0001 00	OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Q.1,125.00	
17 01 001 001 000 073 F.22-0101-0001 00	BONO VACACIONAL	Q.1,200.00	
01 00 000 003 000 328 F. 32-0101-0014 00	EQUIPO DE CÓMPUTO	Q. 192.00	





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002540

12 02 003 002 000 073 F.22-0101-0001 00	BONO VACACIONAL	Q. 750.00	
17 03 001 001 000 329 F. 21-0101-0001 00	OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Q.3,080.00	
01 00 000 002 000 322 F. 21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q.12,590.00	
01 00 000 003 000 071 F. 31-0151-0001 00	AGUINALDO		Q. 1,900.00
12 02 003 002 000 071 F. 22-0101-0001 00	AGUINALDO		Q. 850.00
12 02 002 001 000 071 F.22-0101-0001 00	AGUINALDO		Q.1,900.00
01 00 000 012 000 223 F.31-0151-0001 00	PIEDRA, ARCILLA Y ARENA		Q. 500.00
14 01 001 001 000 071 F. 22-0101-0001 00	AGUINALDO		Q. 800.00
17 01 001 001 000 071 F.22-0101-0001 00	AGUINALDO		Q.6,700.00
01 00 000 012 000 275 F.31-0151-0001 00	PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO		Q. 500.00
14 01 001 001 000 328 F.32-0101-0014 00	EQUIPO DE CÓMPUTO		Q.21,192.00
01 00 000 002 000 071 F.21-0101-0001 00	AGUINALDO		Q. 1,300.00
14 01 001 001 000 328 F.21-0101-0001 00	EQUIPO DE CÓMPUTO		Q.68,808.00
01 00 000 013 000 071 F.21-0101-0001 00	AGUINALDO		Q. 300.00
01 00 000 012 000 274 F. 31-0151-0001 00	CEMENTO		Q. 1,000.00
14 01 001 001 000 029 F.22-0101-0001 00	OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL		Q.33,780.95
	TOTAL	Q.139,530.95	Q.139,530.95

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** Con base a la agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL, Oficio OF-DMP-84-2021 presentado por el Director Municipal de Planificación, de fecha 2 de diciembre 2021, adjunto oficio del propietario de la Empresa Constructora Nestor Augusto Sanchez Ayala, en la cual solicita se apruebe el pago de la **Estimación No. 2** con base a lo requerido, en la ejecución del proyecto **AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ,** Con **NOG 14955245**, de conformidad con el Contrato Administrativo No. 13-2021 que contiene los Renglones de trabajos ejecutados y supervisados físicamente por el Ing. Juan Mauricio Porres Coronado, cuya Estimación asciende a la cantidad de **UN MILLON SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE QUETZALES CON**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002541**

**SESENTA Y SEIS CENTAVOS (Q. 1,747,347.66)**, menos la amortización del 20% del Anticipo, por la Cantidad de **TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE QUETZALES CON CINCUENTA Y TRES CENTAVOS (Q. 349,469.53)**; líquido a recibir la cantidad de **UN MILLON TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO QUETZALES CON TRECE CENTAVOS (Q. 1,397,878.13 )**; **cofinanciado por El Consejo Departamental de Desarrollo –CODEDE- Sacatepéquez y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez**, por lo que es moción que se somete a discusión para su aprobación y se emita el acuerdo municipal; **CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista informe de supervisión para la estimación No. 2 del referido proyecto, presentado por el Ingeniero Juan Mauricio Porres Coronado, con un avance físico de 77.00 %, por lo que es procedente realizar el pago solicitado; **CONSIDERANDO:** Que existe disponibilidad financiera dentro del Presupuesto Municipal vigente; **POR TANTO:** Con base a las facultades establecidas en los artículos, 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; artículo 59 de la Ley de Contrataciones del Estado y 52 de su Reglamento Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus reformas, al resolver en unanimidad de votos **A C U E R D A:** **I) Aprobar la Estimación No. 2 del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; II) Aprobar el informe de supervisión de la estimación No. 2 del referido proyecto, presentado por el Ingeniero Juan Mauricio Porres Coronado, con un avance físico del 77.00 %; III) Aprobar el pago de la Estimación No. 2 Contrato Administrativo No. 13-2021, por la cantidad de UN MILLON SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE QUETZALES CON SESENTA Y SEIS CENTAVOS (Q. 1,747,347.66)**, menos la amortización del 20% del Anticipo, por la Cantidad de **TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE QUETZALES CON CINCUENTA Y TRES CENTAVOS (Q. 349,469.53)**; líquido a recibir la cantidad de **UN MILLON TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO QUETZALES CON TRECE CENTAVOS (Q. 1,397,878.13 )**, **a favor del Propietario de la Empresa Constructora Nestor Augusto Sanchez Ayala, Ingeniero Néstor Augusto Sánchez Ayala.** **IV) El presente desembolso se hace con cargo a la Partida asignada en el Presupuesto Municipal, facultando al Alcalde Municipal a efecto se instruya al Director Financiero Municipal y se realice el pago antes indicado, previa presentación de la factura contable; V) El presente Acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde; Certifíquese. -QUINTO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez hace del conocimiento al Honorable Concejo Municipal del oficio identificado como Reff.: RIC-DM-Sac-Esc-614-2021 de fecha 29 de noviembre del 2021, que con base a los artículos 46 y 50 del Decreto 41-2005 Ley del Registro de Información Catastral de Guatemala, los cuales establecen la relación interinstitucional entre el RIC y las Municipalidades, también que el convenio Específico de cooperación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, finalizó el 25 de noviembre del 2020; **CONSIDERANDO:** Que es de interés municipal de disponer de un instrumento legal para dar certeza y seguridad jurídica de la propiedad, tenencia y uso de la tierra, **POR TANTO:** Con base a lo establecido en los artículos 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; artículos 46 y 50 Ley del Registro de Información Catastral Decreto Número 41-





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002542

2005, el Concejo Municipal al resolver con opinión unánime **ACUERDA:** I) Autorizar la suscripción del Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez. II) La vigencia del Convenio de Coordinación Interinstitucional es de dos años, a partir de la fecha de suscripción; III) Nombrar como representante titular a la Encargada de la Oficina de Catastro Municipal Carmen Eugenia Diaz Gonzalez y como representante suplente al Sindico Segundo Pedro Díaz Apxuac; IV) Facultar al Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez, para que en Representación de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, proceda a firmar el referido Convenio Interinstitucional con el Representante Legal del Registro de Información Catastral -RIC-; V) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos; Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-SEXTO:** Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez informa que el día de hoy se presentó al Despacho de Alcaldía Municipal, la señora Marta Isabel Morales, exponiendo que el lote que se le asignó en el Cementerio Municipal no se localiza físicamente, solicitando la solución al caso. Analizado por el Concejo Municipal, previo a tomar una decisión, que se asigne el caso a Sindicatura Municipal para que verifique la inscripción del lote del cementerio a nombre de la interesada y realizar una inspección ocular para localizarlo de forma física. Notifíquese a donde corresponde. **-SEPTIMO:** Lectura de correspondencia: a) Se dio lectura a resolución de fecha veinticinco de noviembre de dos mil veintiuno, dictada dentro del Expediente Ordinario Guatemala seis mil ciento sesenta y seis, guion dos mil diecinueve, diagonal Sacatepéquez (REF. EXP. ORD.GUA.6166-2019/SAC), que en su parte conducente se lee: "ORIGEN DE LOS EXPENDIENTES El Procurador de los Derechos Humanos en uso de sus atribuciones, inició investigación en los siguientes expedientes: ----- C. PREVENCIÓN ORD.GUA.7379-2019/SAC expediente iniciado con base a la denuncia presentada por Alma Elizabeth Martinez Hernández y Elda Miriam Martinez Hernández, referente a la presunta violación del derecho humano a un ambiente sano y seguro, hecho atribuido a la Empresa Transportadora de Energía de Centroamérica Sociedad Anónima -TRECSA-, ya que se consideran que se encuentran realizando trabajos relacionados con la instalación de guías para tendido eléctrico provocando la tala inmoderada de árboles.----RESUELVE I. RECOMENDAR: A) A los concejos municipales de: La Antigua Guatemala; Santa Lucia Milpas Altas; Magdalena Milpas Altas y San Bartolomé Milpas Altas; todos del departamento de Sacatepéquez: i) Que previo a emitir las licencias de trabajo de cualesquiera de las entidades que pretendan ejecutar macro proyectos, que éstos cumplan con todos los requisitos legales establecidos y que se tome en cuenta la opinión de los sectores sociales organizados y no organizados; así como garantizar de forma irrestricta el goce de todos los derechos de las y los pobladores de cada jurisdicción municipal a su cargo. ii) Tomar en cuenta la sentencia de la Corte de Constitucionalidad de fecha veintisiete de mayo de dos mil diecisiete, en base a los expedientes acumulados 90-2017, 91-2017 y 92-2017, examina la sentencia del 4 de enero de 2017, dictada por la Corte Suprema de Justicia, constituido en Tribunal de Amparo, expresa un precedente en materia de los pueblos originarios en Guatemala, específicamente en la consulta libre, previa e informada. En donde también establece atender lo regulado en el artículo 15 del Convenio 169 de la OIT. iii) Velar porque las autoridades públicas locales garanticen el pleno ejercicio del derecho a la libre expresión, manifestación y reunión, absteniéndose de toda intimidación y criminalización de la protesta social, así como de toda represión contra líderes, lideresas, defensores y defensoras de los derechos humanos y en





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002543

particular del derecho humano al agua. B) Al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales a través de la Dirección General de Gestión Ambiental y Recursos Naturales: Que ejerza un estricto control sobre la entidad denominada Transportadora de Energía de Centroamérica, Sociedad Anónima; y mediante la Dirección General de Cumplimiento Legal dar seguimiento a las diligencias remitidas y de ser procedente emitir las sanciones que en Derecho corresponda. C) A la Empresa Transportadora de Energía de Centroamérica, Sociedad Anónima: Que previo a realizar trabajos de instalación o readecuación de tendido eléctrico, cuente con todas las licencias legales necesarias y las autorizaciones de los propietarios de los inmuebles si éstos fueran de propiedad privada, además de socializar con los habitantes de cada una de las comunidades los trabajos a realizar y los efectos que puedan tener tanto en el ambiente como en las personas. II-REMITIR: copia simple de la presente resolución a: a) la Fiscalía de Delitos contra el Ambiente, para la instauración de la causa que corresponda y de ser procedente, la determinación de responsabilidades. b) a la Oficina de Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos (OACNUDH). c) Al Tribunal Latinoamericano del Agua. III. Dar seguimiento a la presente resolución. IV. Notifíquese y en su oportunidad archívese. ---". El Concejo Municipal se da por enterado de dicha resolución. **b) El alcalde municipal da lectura a Oficio DASS-299-2021 Ref. FBV/nm de fecha 02 de diciembre de 2021 presentado por Licda. Francisca Chávez Pérez Enfermera de Área, Licda. Marta Ofelia Fuentes Comunicadora Social DASS, con el visto bueno del Dr. Francisco Bermúdez Vila Director del Área de Salud de Sacatepéquez, solicitando que gire instrucciones a donde corresponda, para que cada tienda de barrio, restaurantes, almacenes de ropa, accesorios y todo negocio abierto al público, cumpla con la medida preventiva de que cada colaborador de su institución se encuentre inmunizada. Analizado por el Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que el Estado velará por la salud y la asistencia social de todos los habitantes, desarrollará, a través de sus instituciones acciones de prevención, promoción, recuperación, rehabilitación, coordinación y las complementarias pertinentes a fin de procurarles el más completo bienestar físico, mental y social; **CONSIDERANDO:** Que corresponde con exclusividad al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 94, 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículos 9, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Cumplir con lo solicitado en Oficio DASS-299-2021 Ref. FBV/nm del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en prevención del virus COVID -19; II) Girar lo estipulado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, al Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito y Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM-, para cumplir con las prevenciones respectivas a establecimientos públicos y privados de la circunscripción municipal de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez, según el oficio antes referido; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos; certifíquese y notifíquese a donde corresponde. c) El alcalde municipal da lectura a OFICIO-CAP. 263-2021 Ref./JCCS/jmp dirigida a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez por el Dr. Juan Carlos Castillo Solórzano Coordinador a.i. Distrito IV Sumpango, Sacatepéquez, por medio del presente hace del conocimiento que por parte del Ministerio de Salud se ha emitido Alerta Epidemiológica Variante de Preocupación (VOC) SARS-CoV2B1.1.529 OMICROM Y AM 248-2021. Solicita fortalecer las acciones de información, educación y comunicación enfocadas en la prevención, siendo: Recomendar el uso correcto y constante de mascarilla; Enfatizar en el lavado constante y correcto de manos y/o uso****





## MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

### LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002544

de alcohol en gel al 70 %; Mantener el distanciamiento físico mínimo de 1.5 metros; Evitar aglomeraciones y estar en lugar de mucha afluencia de personas; Acudir al servicio de salud si presenta sintomatología de infección respiratorio, guardando las medidas de prevención correspondientes. Solicitando que se sirva tomar en cuenta para evitar el aumento de casos por COVID -19. El Concejo Municipal al tener información de dicho oficio; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; en unanimidad de opiniones **ACUERDA:** I) **Informar de las medidas solicitadas por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en OFICIO-CAP. 263-2021 Ref./JCCS/jmp;** II) **Informar a la población de dichas medidas por los medios, siendo la página de Facebook de la Municipalidad y altoparlante para su conocimiento y aplicación;** II) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-OCTAVO: Informe de comisiones: Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez;** Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Nery Joel Martínez Aspuac, de la propiedad ubicada en 8ª. Calle "A" 0-12 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Nery Joel Martínez Aspuac, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle final zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por María Micaela Julajuj, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 4-43 camino final zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que realizó la entrega de víveres el día miércoles 01 de diciembre del presente año en la Colonia zona 4; **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac;** Rinde informe de solicitud de licencia municipal de movimiento de tierra presentada por Ruth Elizabeth Godinez Chó, de la propiedad ubicada en la 0 avenida 6-28 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de movimiento de tierra, con el pago de Q. 72.00; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Irinea Martinez Martinez de Apxuac, de la propiedad ubicada en la 3ª. Calle 4-01 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por María Victoria Socoreque Velásquez de Apxuac, de la propiedad ubicada en la 3ª. Avenida 4-72 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que






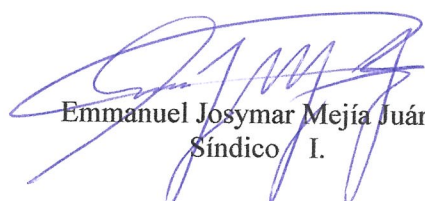
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002545

realizó la entrega de víveres el día miércoles 01 de diciembre del presente año en la zona 4. -  
**NOVENO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable a nombre de Marco Antonio Esquivel Alonzo. Se cursó a Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitudes de desmembraciones de terreno presentadas por Carlos Enrique Martínez Velasquez y Hector Manuel Rodríguez, solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Irma Tzum. -  
**DECIMO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal


  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

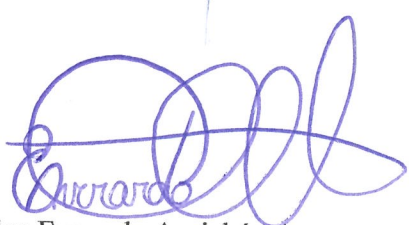
  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal.





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002546

**ACTA NUMERO NOVENTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día siete de diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martinez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria, presentada en OFICIO DAFIM 246-2021; 4) Aprobación Transferencia Presupuestaria, presentada en OFICIO DAFIM 247-2021; 5) Aprobar la reclasificación de planificación y supervisión de los proyectos ejecutados por la modalidad de Contrato y por la modalidad de Administración; 6) Aprobar la reclasificación en el sistema de proyectos ejecutados por la modalidad de Contrato; 7) Aprobar la reclasificación del proyecto ejecutado por la modalidad de Administración; 8) Análisis de solicitud de licencia de construcción de infraestructura del proyecto de instalación de cable de fibra óptica e instalación de postes; 9) Análisis de expedientes de inmuebles colindantes al Astillero Municipal; 10) Audiencia a la representante de la Cooperativa San Bartolomé R.L. María del Mar Velásquez Azurdia; 11) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 246-2021 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha siete de diciembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA ASIGNARLE DISPONIBILIDAD A LOS RENGLONES: 181 ,188 Y 331 POR PAGO DE ELABORACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PAGO SUPERVISIÓN DE LA OBRA, ASI COMO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: AMPLIACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE DISTRIBUCIÓN) Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN 7A. AV. DE LA ZONA 4, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 60-2021 emitida por la -COPEP- de fecha seis de diciembre del año dos mil veintiuno; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios.

**CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002547

ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
12 02 003 000 003 281 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS SIDERÚRGICOS	Q. 73.36	
12 02 003 000 003 214 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS	Q. 2,500.00	
12 02 003 000 003 223 F.32-0101-0014 00	PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	Q. 13,500.00	
12 01 001 000 001 031 F.21-0101-0001 00	JORNALES	Q. 9,221.96	
19 01 001 000 005 031 F. 21-0101-0001 00	JORNALES	Q. 9,584.80	
12 02 003 000 012 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.152,525.50	
19 01 001 000 012 331 F.31-0151-0002 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 1,628.00	
12 02 003 000 003 031 F. 21-0101-0001 00	JORNALES	Q. 33,551.84	
12 01 001 000 001 265 F.32-0101-0014 00	ASFALTO Y SIMILARES	Q. 8,923.40	
12 01 001 000 001 269 F.32-0101-0014 00	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	Q. 2,006.34	
12 02 001 000 003 331 F. 31-0151-0002 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 15,122.00	
12 02 003 000 003 275 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO	Q. 7.00	
19 01 001 000 005 033 F.21-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL	Q. 935.65	
19 01 001 000 005 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 1,000.00	
12 02 003 000 003 051 F.21-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q. 3,058.65	
12 01 001 000 001 033 F. 21-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL	Q. 911.41	
19 01 001 000 016 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 88,730.80	
19 01 001 000 015 181 F. 32-0101-0014 00	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	Q. 0.99	
12 02 003 000 003 188 F. 32-0101-0014 00	SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS	Q. 0.88	
12 01 001 000 001 224 F.32-0101-0014 00	PÓMEZ, CAL Y YESO	Q. 900.00	
12 01 001 000 001 274 F. 32-0101-0014 00	CEMENTO	Q. 1,600.00	
19 01 001 000 005 154 F.21-0101-0001 00	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	Q. 96.00	
12 02 003 000 003 224	PÓMEZ, CAL Y YESO	Q. 600.00	





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002548**

F. 32-0101-0014 00			
12 02 003 000 012 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.331,911.50	
12 01 001 000 001 271 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS DE ARCILLA	Q. 150.00	
12 01 001 000 001 283 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	Q. 3,605.08	
19 01 001 000 005 051 F. 21-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q. 1,124.36	
12 01 001 000 001 268 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	Q. 17,005.76	
12 02 003 000 003 055 F. 21-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 3,275.50	
12 01 001 000 001 051 F. 21-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q. 2,020.64	
12 01 001 000 001 275 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO	Q. 3,575.00	
12 02 003 000 003 283 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	Q. 3,500.00	
12 02 003 000 003 274 F.32-0101-0014 00	CEMENTO	Q. 3,870.00	
12 02 003 000 003 033 F. 21-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL	Q. 2,459.78	
12 02 003 000 003 265 F.32-0101-0014 00	ASFALTO Y SIMILARES	Q. 7,800.00	
12 01 001 000 001 188 F.32-0101-0014 00	SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS	Q. 303.71	
19 01 001 000 015 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.122,000.00	
19 01 001 000 005 055 F.21-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 1,477.58	
19 01 001 000 006 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 44,604.94	
12 01 001 000 001 055 F. 21-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 1,802.27	
12 02 003 000 003 268 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	Q. 1,007.30	
12 01 001 000 004 188 F.32-0101-0014 00	SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS		Q. 18,000.00
12 01 001 000 004 181 F.32-0101-0014 00	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE- FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD		Q. 18,000.00
12 01 001 000 004 331 F.31-0151-0002 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q. 16,750.00
12 01 001 000 004 331 F.32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q.366,840.32
12 01 001 000 004 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q.478,381.68
	TOTAL	Q. 897,972.00	Q.897,972.00





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002549**

**II)** El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Razona su voto el Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon por tener supuestas falencias la planificación y ejecutar el proyecto por contrato representa un elevado costo y no desea arriesgar el erario municipal en más gastos. Certifíquese. **-CUARTO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 247-2021 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha siete de diciembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: APOYO INSTITUCIONAL (POLICIA MUNICIPAL) PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, POR COMPRA DE TELEFONO INALAMBRICO; APOYO A LA SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA PAGO DE COMUSTIBLE PARA LAS AMBULANCIAS DE BOMBEROS MUNICIPALES Y PUESTO DE SALUD; MANEJO DE MERCADO (S) MUNICIPALES DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR COMPRA DE ADORNOS NAVIDEÑOS, LUCES Y EXTENSIONES; APOYO A LA EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR COMPRA E INSTALACIÓN DE 2 PUERTAS Y 2 VENTANAS EN LAS INSTALACIONES DE LA COCINA DE LA ESCUELA PRIMARIA URBANA MIXTA LAZARO AXPUCACA; ALCALDÍA POR COMPRA DE PERCOLADORA Y PAGO DE REPARACIÓN DEL TOLDOS MUNICIPALES; PARA PROYECTO: MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 7A AVENIDA B DE LA 0 CALLE ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, TRASLADANDO UN SALDO DEL RENGLON 154 AL 281 DEL MISMO PROYECTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO EN 3A. AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR INCREMENTO AL MONTO ORIGINAL DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO DEL PROYECTO, DERIVADO DE LA APROBACIÓN DEL DOCUMENTO DE CAMBIO 1 .Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 61-2021 emitida por la -COPEP- de fecha seis de diciembre del año dos mil veintiuno; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002550

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 002 000 299 F. 32-0151-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 500.00	
14 01 001 001 000 023 F. 22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q.5,700.00	
12 01 000 001 000 329 F.21-0101-0001 00	OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Q.6,917.00	
19 01 001 000 011 154 F.21-0101-0001 00	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	Q.8,000.00	
21 04 001 001 000 182 F. 22-0101-0001 00	SERVICIOS MÉDICO-SANITARIOS	Q.1,990.00	
21 04 001 001 000 023 F.22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 810.00	
17 01 001 001 000 023 F.22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 700.00	
01 00 000 002 000 133 F. 21-0101-0001 00	VIÁTICOS EN EL INTERIOR	Q. 500.00	
17 01 001 001 000 291 F.22-0101-0001 00	ÚTILES DE OFICINA		Q. 700.00
01 00 000 002 000 296 F. 32-0151-0001 00	ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR		Q. 500.00
21 04 001 001 000 262 F.22-0101-0001 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q. 2,800.00
12 02 003 000 001 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q. 6,917.00
12 02 002 001 000 297 F.22-0101-0001 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICA		Q. 600.00
14 01 001 001 000 284 F.22-0101-0001 00	ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS		Q. 4,100.00
12 02 002 001 000 294 F.22-0101-0001 00	ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS		Q. 1,000.00
19 01 001 000 011 281 F.21-0101-0001 00	PRODUCTOS SIDERÚRGICOS		Q. 8,000.00
01 00 000 002 000 199 F.21-0101-0001 00	OTROS SERVICIOS		Q. 500.00
	TOTAL	Q. 25,117.00	Q. 25,117.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-QUINTO:** En el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio, de fecha siete de diciembre del año dos mil veintiuno, presentado por el





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002551

Encargado de Contabilidad; a través del cual solicita aprobación de la reclasificación en el Sistema o el Registro de transacciones manuales de la Cuenta Contable 1234 (Construcciones en Proceso); **CONSIDERANDO:** Que es necesario regularizar los gastos realizados por esta Municipalidad en lo que concierne en planificaciones y supervisiones de 4 proyectos ejecutados por la modalidad de contrato y 1 ejecutado por administración; **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la aprobación, control de ejecución, evaluación y Liquidación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del municipio en concordancia con las políticas municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** con base a las facultades en artículos 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos. **ACUERDA: I) Aprobar la reclasificación de planificación y supervisión de los proyectos, siendo:**

**GASTOS**

**PLANIFICACION/SUPERVISION**

SMIP	NOMBRE DEL PROYECTO	MODALIDAD	PLANIFIC.	SUPERVISION	SUB-TOTAL GASTOS
688	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO DE LA 8A. AVENIDA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	POR CONTRATO	Q 21,342.49	Q 21,342.49	Q 42,684.98
598	MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SANITARIO 4A. CALLE 3-71 (SETOR PATZITE) ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	POR CONTRATO	Q 13,807.50	Q 11,835.00	Q 25,642.50
682	AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO , AGUA POTABLE, SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES SOBRE LA 8VA AVENIDA PROLONGACION, 5TA. CALLE ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	POR CONTRATO	Q 21,531.10	Q 17,224.88	Q 38,755.98
667	MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA 16 CALLE 5-61 ZONA 3 SECTOR LA CUMBRE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	POR CONTRATO	Q 20,187.75	Q 16,150.30	Q 36,338.05
685	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA 5A. CALLE PROLONGACION ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	POR ADMINISTRACION	Q 6,294.42	Q 4,196.28	Q 10,490.70
<b>TOTAL GASTOS</b>					<b>Q 153,912.21</b>

**II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se certifique a donde corresponda.  
**-SEXTO:** Con el curso de sesión el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpucac Martinez sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio de fecha siete de diciembre del año dos mil veintiuno, presentado por el Encargado de Contabilidad, a través del cual expone la necesidad de aprobar la regularización de la cuenta contable 1234 Construcciones en proceso, en el sistema de Contabilidad Integrada de Gobiernos Locales SICOIN GL. **CONSIDERANDO:** Que amerita aprobar la regularización de la Cuenta Contable 1234 Construcciones en Proceso, para regularización de los proyectos ejecutados por la modalidad de contrato; **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la aprobación, control de ejecución, evaluación y Liquidación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del municipio en concordancia con las políticas municipales; **POR TANTO:** Con base a las facultades establecidas en los artículos 1, 2, 3, 33, 35, 135 del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos. **ACUERDA: I) Aprobar La Regularización**





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002552

de la Cuenta Contable 1234 “Construcciones en Proceso”, en el sistema de Contabilidad Integrada de Gobiernos Locales SICOIN GL, modalidad por contrato, siendo:

SMIP	NOMBRE DEL PROYECTO	MODALIDAD	TOTAL PROYECTO
688	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO DE LA 8A. AVENIDA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	POR CONTRATO	Q 1,019,654.00
598	MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SANITARIO 4A. CALLE 3-71 (SETOR PATZITE) ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	POR CONTRATO	Q 503,547.77
682	AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO , AGUA POTABLE, SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES SOBRE LA 8VA AVENIDA PROLONGACION, 5TA. CALLE ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	POR CONTRATO	Q 996,083.90
667	MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA 16 CALLE 5-61 ZONA 3 SECTOR LA CUMBRE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	POR CONTRATO	Q 813,744.80
TOTAL			Q 3,333,030.47

II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se certifique a donde corresponda. - **SEPTIMO:** Con el curso de sesión el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio de fecha siete de diciembre del año dos mil veintiuno, presentado por el Encargado de Contabilidad, a través del cual expone la necesidad de aprobar la regularización de la cuenta contable 1234 Construcciones en proceso, en el sistema de Contabilidad Integrada de Gobiernos Locales SICOIN GL. **CONSIDERANDO:** Que amerita aprobar la regularización de la Cuenta Contable 1234 Construcciones en Proceso, para regularización de un proyecto ejecutado por la modalidad de administración; **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la aprobación, control de ejecución, evaluación y Liquidación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del municipio en concordancia con las políticas municipales; **POR TANTO:** Con base a las facultades establecidas en los artículos 1, 2, 3, 33, 35, 135 del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos. **ACUERDA:** **I) Aprobar La Regularización de la Cuenta Contable 1234 “Construcciones en Proceso”, en el sistema de Contabilidad Integrada de Gobiernos Locales SICOIN GL, modalidad por administración, siendo:**

SMIP	NOMBRE DEL PROYECTO	MODALIDAD	TOTAL PROYECTO
685	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA 5A. CALLE PROLONGACION ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	POR ADMINISTRACION	Q 78,955.79

II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se certifique a donde corresponda. -**OCTAVO:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal somete a consideración del Concejo Municipal, solicitud de licencia de construcción de infraestructura de Telecomunicaciones para la instalación de 2,680 metros lineales de fibra óptica y 61 postes, presentada por la empresa COLUMBUS NETWORK DE GUATEMALA LTDA; revisando el expediente de mérito, no cuenta con el dictamen favorable de medio ambiente emitido por la institución correspondiente. Por lo que, analizado por el Concejo Municipal, previo a resolver **ACUERDA** que la empresa COLUMBUS NETWORK DE GUATEMALA LTDA presente el dictamen favorable de medio ambiente emitido por la institución correspondiente. Notifíquese a donde corresponde. -**NOVENO:** **Análisis de los expedientes de inmuebles colindantes al Astillero Municipal:** En el orden de agenda el Alcalde Municipal da a conocer Informe Técnico de Inmuebles colindantes al Astillero Municipal, presentado por Carmen Díaz, de la Oficina de Catastro Municipal; con base a lo solicitado por el Concejo Municipal en punto Resolutivo





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002553

CUARTO del Acta No. 42-2021 de Sesión Ordinaria de fecha 02 de junio del presente año. En el cual se identifican 43 códigos de clasificación catastral según información del -RIC-, siendo colindantes del Astillero Municipal : 03-07-03-00838; 03-07-03-00839; 03-07-03-00843; 03-07-03-00847; 03-07-03-01020; 03-07-03-01025; 03-07-03-1024; 03-07-03-01033; 03-01-07-00073; 03-07-07-00071; 03-07-03-00609; 03-07-03-00610; 03-07-03-00614; 03-07-03-00615; 03-07-03-00624; 03-7-03-00625; 03-07-03-00623; 03-07-03-00631; 03-07-03-00632; 03-07-03-00666; 03-07-03-00667; 03-07-03-00669; 03-07-03-001194; 03-07-000671; 03-07-03-00698; 03-07-03-00699; 03-07-03-00724; 03-07-03-00727; 03-07-03-00728; 03-07-03-00730; 03-07-03-00734; 03-07-03-00738; 03-07-03-00739; 03-07-03-00741; 03-07-03-00755; 03-07-03-00757; 03-07-03-00758; 03-07-03-00759; 03-07-03-00895; 03-07-03-01019; 03-07-03-00853; 03-07-03-00854; 03-07-03-01039. Sin embargo, a requerimiento del Concejo Municipal; se remite, historial completo y certificado, plano catastral del predio colindante identificado con el Código de Clasificación Catastral 03-07-03-01039 propiedad del señor Elder Iván Ortega Blanco, que contiene 100 hojas copia, más el plano catastral, proporcionado por la unidad de acceso a la información pública del RIC. Además, se adjunta historial completo del Registro General de la Propiedad, del Astillero Municipal Nimachay. El Concejo Municipal solicita que, en próxima sesión de Concejo Municipal, se brinde audiencia a la Encargada de Oficina de Catastro Municipal, para que en forma visual dé una explicación del caso antes mencionado, certifíquese y notifíquese. **-DECIMO:** Siguiendo con el orden de agenda de trabajo, el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez, le da la cordial bienvenida a la Cooperativa Integral de Producción San Bartolomé Milpas Altas R.L, Evelyn Xiomara España representante legal, María Elena Mateo presidenta y María del Mar Velásquez Azurdia Coordinadora, quien toma la palabra y agradece el espacio brindado, el objeto de estar presentes es para dar seguimiento de la audiencia que se les brindó en sesión de Concejo Municipal de fecha nueve de abril del presente año, sobre el proyecto en coordinación de la Cooperativa San Bartolomé R.L. y esta Municipalidad, solicitando los polígonos reforestados en el Cerro Nimachay, y así justificar los recursos que al momento ha aportado dicha cooperativa para preservar los bosques; Informa la representante legal de la cooperativa Evelyn Xiomara España sobre la capacitación, la cual estaba prevista para 30 personas.. En lo que respecta la ruta turística, vigilancia y mantenimiento de brechas, la cooperativa se compromete a brindar capacitaciones para brechas corta fuego, las cuales se impartirán por capacitadores del grupo Iximche, dirigido a los guardabosques, también mencionan del laboratorio In vitro de orquídeas, para la preservación de diferentes especies de orquídeas. En lo que respecta materiales y equipo, se tiene designado el presupuesto de Q.13, 000.00 por parte de la Cooperativa San Bartolomé R.L. como se había previsto anteriormente; El equipo que se tiene designado dotar a la Municipalidad, es: 6 pares de guantes de cuero, 6 machetes de 20", 6 palas cuadradas, 6 piochas, 6 azadones con mango de 54 pulgadas, 6 rastrillos, 6 mascarillas con dos filtros, 3 extintores de 10 libras cada uno, 1 desbrozadora a gasolina de 52 CC, 3 bieldos para jardín de cuatro dientes, 6 linternas de cabeza recargables, pintura y barniz transparente para realizar rótulos de identificación en el Astillero Municipal; Por lo que el Concejo Municipal está en la disposición de recibir dicha donación de la Cooperativa San Bartolomé R.L. También las representantes de la Cooperativa mencionan de las capacitaciones, que se brindarán desde el día 20 de diciembre del presente año. El Alcalde Municipal asignará personal de guardabosques y la brigada de respuesta inmediata para actuar en momentos de incendios forestales, para recibir las capacitaciones. Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún agradece a la Cooperativa por el proyecto de reforestación, ve muy bien esta



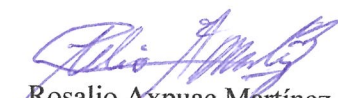


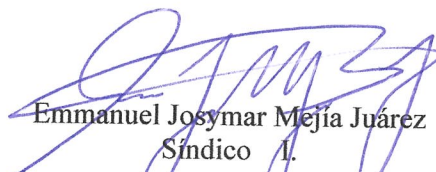
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL





Nº 002554


iniciativa para evitar incendios forestales y así multiplicar los bosques en bien de la población; Notifíquese a donde corresponde. **-DECIMO PRIMERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

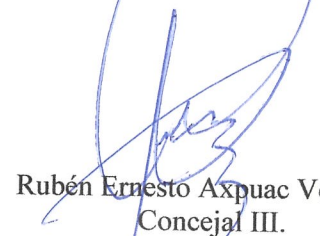
  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

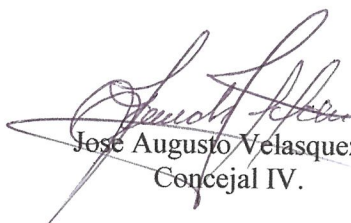
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.


  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
José Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc  
Secretario Municipal.





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002555

**ACTA NUMERO NOVENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diez de diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las dieciocho horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. -**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalío Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Lectura de correspondencia; 5) Informes de comisiones; 6) Análisis de solicitudes; 7) Aprobación el Plan Estratégico Institucional –PEI-, el Plan Operativo Municipal –POM- 2022-2025 y el Plan Operativo Anual –POA- 2022; 8) Otros; 9) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalío Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 248-2021 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha diez de diciembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: APOYO INSTITUCIONAL (POLICIA MUNICIPAL) PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, POR COMPRA DE CARTUCHOS PARA IMPRESORA; APOYO A LA EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA PAGO DE TROFEOS DEL CAMPEONATO DE BALONCESTO Y FUTBOOL EN RAMA MASCULINA Y FEMENINA; CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO DE MANTENIMIENTO DE POZO MECÁNICO LA JOYA Z.4; A DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL POR COMPRA DE ROLLOS DE RECIBOS 7B ELECTRONICOS PARA USO EN CAJA RECEPTORA; APOYO INSTITUCIONAL PARA LA EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO DE UNIFORMES DE ESTA UNIDAD. PARA LOS RENGLONES: 055 Y 051 POR PAGO APOORTE PARA CLASES PASIVAS Y APOORTE PATRONAL AL IGSS DE NOVIEMBRE 2021, DE LAS SIGUIENTES DEPENDENCIAS: MANEJO DE MERCADO(S) MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SANEAMIENTO SISTEMA DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PLANTAS DE TRATAMIENTO), DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ Y SANEAMIENTO SERVICIOS DE





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002556

RECOLECCIÓN Y EXTRACCIÓN DE DESECHOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 62-2021 emitida por la -COPEP- de fecha nueve de diciembre del año dos mil veintiuno; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 004 000 247 F.21-0101-0001 00	ESPECIES TIMBRADAS Y VALORES	Q.13,000.00	
17 01 001 001 000 233 F. 32-0101-0015 00	PRENDAS DE VESTIR	Q. 2,000.00	
17 01 001 001 000 285 F.21-0101-0001 00	MATERIALES Y EQUIPOS DIVERSOS	Q. 1,500.00	
14 01 001 001 000 267 F.21-0101-0001 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	Q. 3,600.00	
12 02 002 001 000 171 F. 22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS	Q. 1,121.03	
12 01 001 001 000 297 F.32-0101-0014 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	Q.10,000.00	
12 02 004 001 000 298 F.22-0101-0001 00	ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	Q. 34.87	
12 02 004 001 000 415 F. 22-0101-0001 00	VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	Q. 3.45	
12 01 001 001 000 268 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	Q. 3,000.00	
12 01 001 001 000 283 F.21-0101-0001 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	Q. 2,000.00	
12 02 004 001 000 073 F. 22-0101-0001 00	BONO VACACIONAL	Q. 627.92	
14 01 001 001 000 294 F.21-0101-0001 00	ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS		Q. 3,600.00
12 02 002 001 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 250.74
12 02 004 001 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 610.52
12 02 004 001 000 051 F. 22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 38.32
17 01 001 001 000 267 F.21-0101-0001 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q. 1,500.00





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002557

12 01 001 001 000 173 F.32-0101-0014 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q. 13,000.00
12 01 001 001 000 261 F. 21-0101-0001 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q. 2,000.00
12 02 002 001 000 051 F.22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 870.29
01 00 000 004 000 241 F.21-0101-0001 00	PAPEL DE ESCRITORIO		Q. 13,000.00
12 02 003 002 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 17.40
17 03 001 001 000 233 F. 32-0101-0015 00	PRENDAS DE VESTIR		Q. 2,000.00
	TOTAL	Q. 36,887.27	Q. 36,887.27

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a informe presentado por los Bomberos Municipales en donde dan a conocer las diferentes actividades que se realizaron del día 11 al 20 de noviembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de dicho informe. b) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 10 de diciembre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 29 de noviembre al 05 de diciembre del año 2021, por un total de **Q. 2, 615.65**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. c) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 10 de diciembre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 03 a domingo 05 de diciembre del año 2021, por un total de **Q.4,501.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. d) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 06 de diciembre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 22 al 28 de noviembre del año 2021, por un total de **Q. 2, 487.75**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. e) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 06 de diciembre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 26 a domingo 28 de noviembre del año 2021, por un total de **Q.4, 701.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. f) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio No. 109-2021/PM/ de fecha 10 de diciembre del presente año, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 03 al 09 de diciembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. g) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez da lectura a oficio No. 46-12-2021





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002558**

ALCALDIA\*PMT-FDAS/kygp de fecha 10 de diciembre del presente año, referente a informe presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 03 al 09 de diciembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **h)** Se dio lectura a solicitud presentada por Elder Iván Ortega Blanco quien se identifica con DPI número de CUI 1654 36751 0307, de fecha de recibido 24 de noviembre del año 2021, informando que, en su calidad de Agrimensor Autorizado por el RIC, está llevando a cabo un caso de aprobación de planos de desmembración en las fincas del señor José Reginaldo Juárez Aspuac, propietario de las fincas rústicas números 15911 y 52, folios 245 y 52, libros 109 y 422 ambos de Sacatepéquez, ubicadas en el Sector “El Chay”, colindante con el Astillero Municipal, así mismo solicita la designación de personal de la Municipalidad para que les den acompañamiento en la medición para Actualización Gráfica en el RIC, toda vez que la información de la base gráfica no corresponde a la realidad física de los terrenos. El Concejo Municipal designa a Sindicatura Municipal para realizar visita de campo, notifíquese a donde corresponda. **i)** Se dio lectura a solicitud presentada por el Dr. Maynor Oliva Villeda, quien es médico y cirujano, especialista en Geriatria y con una amplia experiencia con más de 30 años de trabajo, en los cuales ha tenido la oportunidad de trabajar para el Gobierno y por cuenta propia, en áreas de escasos recursos, por lo cual quiere presentar precios accesibles para la población, solicitando audiencia en sesión de Concejo Municipal, para presentar su propuesta, la cual consiste en una colaboración mutua de ayuda, para su emprendimiento en el área de salud, el cual tiene como objetivo presentar a los miembros del Concejo Municipal sobre los servicios que prestará. El Concejo Municipal solicita que se presente a una audiencia el día 14 de diciembre del presente año, a las 18:00 horas para dar a conocer los servicios médicos que presta. Notifíquese a donde corresponda. **j)** Se dio lectura a informe presentado por los Bomberos Municipales en donde dan a conocer las diferentes actividades que se realizaron del día 21 al 30 de noviembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de dicho informe. **k)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio No. 106-2021/PM/ de fecha 03 de diciembre del presente año, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 26 de noviembre al 02 de diciembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **l)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez da lectura a oficio No. 45-12-2021 ALCALDIA\*PMT-FDSA/kygp de fecha 03 de diciembre del presente año, referente a informe presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 26 de noviembre al 02 de diciembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **m)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez da lectura a oficio No. 136-12-2021 ALCALDIA\*PMT-fdas/kygp de fecha 01 de diciembre del presente año, referente a informe presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino y el Licenciado Julio Cesar Pérez Hernández, Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, en donde dan a conocer sobre el trabajo realizado el día 30 de noviembre del año en curso, dando cumplimiento a la resolución del ACTA NÚMERO OCHENTA Y SIETE GUIÓN DOS MIL VEINTIUNO de sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal, de fecha diecisiete de noviembre del año dos mil veintiuno, en donde ACUERDA prohibir el expendio y consumo de bebidas alcohólicas fermentadas o destiladas de lunes a domingo en los horarios de 21:00 horas del día que concluye a las 6:00 de la mañana del día siguiente. Realizando operativos en diferentes comercios, tiendas, abarroterías, cevicheras y restaurantes, los cuales tienen a la venta bebidas alcohólicas; En conjunto con las





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002559

unidades asignadas, notificando y haciendo las recomendaciones a los propietarios o encargados de los establecimientos, verificando que cumplan con los protocolos de bioseguridad. El Concejo Municipal se da por enterado del trabajo realizado. **-QUINTO: Informe de Comisiones:**

**Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez;** Rinde informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por Maria Tolentina Juárez Apxuac de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 1-56 Sector Chimachoy Zona 4, al realizar la inspección ocular se pudo comprobar que el desnivel no es el indicado para drenar de la propiedad hacia el recolector municipal de drenaje, por lo que analizada por el Concejo Municipal se **DENIEGA** lo solicitado; Rinde informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por Ingrid Rosario Dionicio Velasquez de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida A 5-28 Zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el derecho de conexión de drenaje sanitario y realizar el pago de la tasa de Q 200.00 de derecho de conexión y el costo que conlleve la instalación de la candela según presupuesto de Fontanero Municipal, notifíquese; Informa que la bolsas de basura que se acumulan en el sótano del edificio municipal, está provocando olores fétidos, por lo que solicita que se busque otro lugar para acopio y luego que el camión la lleve a depositar en un botadero de basura autorizado, el Alcalde Municipal le buscará solución; Realizó inspección a la Farmacia Municipal encontrándose todo en orden, por último informa que participó en la entrega de vivires a familias de escasos recursos económicos de este municipio. **Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún;** Rinde informe de solicitud de reposición y conexión de título de agua potable presentada por María Tolentina Juarez Apxuac de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 1-56 zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y conexión de agua potable con número de tarjeta 622, con un canon de agua domiciliar categoría B de Q 30.00 mensual, instalación de contador nuevo y realizar los pagos correspondientes; Rinde informe de solicitud servicio de agua potable presentada por Alex Everardo Acajabón Apxuac para la propiedad ubicada en la 7ª. Avenida 0-31 Zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Alex Everardo Acajabón Apxuac, con un canon de agua domiciliar categoría B de Q 30.00 mensual y realizar los pagos correspondientes; Informa que coordinó los talleres de pintura artística, siendo los instructores Osiel Martinez y Luis Fernando Apxuac; También participó en el día de hoy en la actividad de la Marimba La Tolequita que se llevó a cabo en San Juan Sacatepéquez, para obtener el Récord Guines del mayor número de marimbas interpretando al unísono y por último informa que el día 09 de diciembre del presente año apoyó una actividad recreativa con la Gestora de educación, cultura y deportes y el Ministerio de Cultura y Deportes; El día 01 de diciembre del presente año participó en la entrega de víveres a personas de escasos recursos económicos. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez,** informa que esta al día en sus comisiones. **Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon,** Rinde informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por Marco Vinicio Hernández Cáceres, Juan Mejía Soc, Ana Lorena Lima Antillon, Zoila Noemi Lima, Rosa Tiliana Lima, Juan Pablo Lima y Jenny Angélica Lima de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida Interior 4ª. Calle Zona 3, los interesados presentan acta notarial en la cual los señores Julio Fernando Avendaño Castro y Ricardo Antonio Avendaño Castro, manifestando que son propietarios de la Finca 162, Folio 167 del Libro 296 del Departamento de Sacatepéquez, autorizando bajo juramento el paso del drenaje sanitario municipal de la propiedad antes mencionada, de los propietarios donde pasará la tubería de drenaje sanitario municipal solicitan dos previstos para que en un futuro puedan hacer uso de dicho drenaje realizando los trámites administrativos, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el derecho de conexión del drenaje sanitario, realizar el pago de la tasa de Q.200.00 de derecho de conexión por cada candela y el costo de los materiales y mano de obra





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002560

del sistema con base a presupuesto que realice el Fontanero Municipal, notifíquese a donde corresponde. **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**; Rinde informe de rectificación y delimitación de mojones presentada por Julio Orlando Girón Callejas de la propiedad ubicada en 3ª. Calle 6-12 zona 3, se hace la salvedad que la intervención de Sindicatura Municipal es únicamente conciliatoria, informando que el día jueves 09 de diciembre del presente año estando los presentes se procedió a revisar la escritura de cada propietario, el propietario muestra 3 registros existiendo un traslape entre ambas propiedades de 1.30 mt, llegando a un mutuo acuerdo de dividir el metro con 30 cm, quedando 75 cm para ambas partes, recomendando que se cerquen las propiedades; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Hector Manuel Rodríguez Chivichón, cuyo otorgante es Gladys Marleny Aspuac Aspuaca, que corresponde a un área de 57 m<sup>2</sup>, ubicada en Fracción "B" Sector el Naranjo, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por la Licenciada Nathaly Eugenia Ruíz Ramírez, cuyo otorgante es Carlos Enrique Martínez Velásquez y el adquiriente es Angel Gabriel Martínez, que corresponde a un área de 465.29 m<sup>2</sup>, de la propiedad ubicada en Sector El Pinal, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Irma Tzum Cuin, de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida prolongación zona 3, dejando sabidos a la interesada y al albañil José Armando Juárez González en dejar los cercos como se encontraban anteriormente, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que se realizó el arqueo de valores y corte de caja, se cuenta con Q.9, 547, 674.59 hasta la fecha del 30 de noviembre del 2021. **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac**; Rinde informe de rectificación y delimitación de mojones presentada por Luis Ichaj Tunche de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 8-12 zona 3, estando presentes los colindantes, estando en mutuo acuerdo de los mojones que delimitan sus propiedades; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Edwin Israel Velásquez Larios, cuyo otorgante es Maria Cristobal Apxuaca Apxuaca, que corresponde a un área de 139.69 m<sup>2</sup>, de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por el otorgante Nelson Armando Hernández, cuya adquiriente es Claudia Elena de León Zamora, que corresponde a un área de 166.01 m<sup>2</sup>, de la propiedad ubicada 5ª. Calle 3-07 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente. **-SEXTO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitudes de licencia de construcción presentadas por Enrique Leonardo Apxuac Juárez y solicitud de desmembración de terreno presentada por Elisa Aspuac Martínez. Se cursó a Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac solicitud de licencia de construcción presentada por Carlos Alberto Macario Mendez, solicitud de desmembración de terreno presentada por Aura Liliana Velásquez Hernández y licencia de construcción presentada por Héctor Armando Velásquez Martínez. **-SEPTIMO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez quien preside la sesión de Concejo, dio lectura a oficio sin número de fecha 09 de diciembre del año 2021 remitido por el Director Municipal de Planificación, quien presenta y manifiesta la necesidad de aprobar el Plan Estratégico Institucional –PEI-, el Plan Operativo Municipal –POM- 2022-2026 y el Plan Operativo Anual –POA- 2022, que constituyen las herramientas para alcanzar el desarrollo del municipio, siendo primordial la aprobación de estos planes previo a la aprobación del PRESUPUESTO






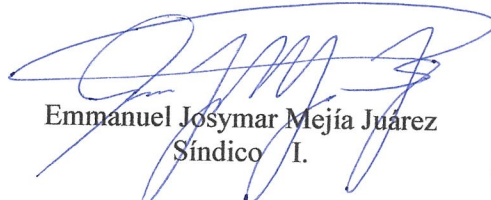
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

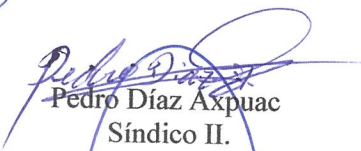


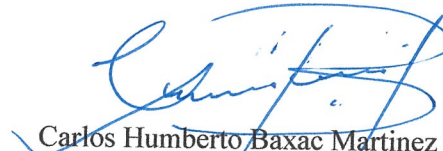
Nº 002561

MUNICIPAL DE INGRESOS Y EGRESOS del ejercicio fiscal 2022; **CONSIDERANDO:** Que de acuerdo a la Ley Orgánica del Presupuesto Decreto No. 101-97, establece de manera explícita, en el marco de la gestión para resultados de desarrollo, la obligatoriedad para que la institucionalidad pública vincule sus procesos de planificación estratégica institucional y operativa (multianual y anual) al marco de políticas de su competencia, a la planificación del desarrollo y a la vinculación de los procesos con el presupuesto municipal, así como las competencias establecidas en el Código Municipal en materia de planificación y presupuesto; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal, con base a lo considerado en la Ley Orgánica del Presupuesto Decreto 101-97 y el Código Municipal Decreto No. 12-2002 reformado por el Decreto No. 22-2010 ambos del Congreso de la República, en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Plan Estratégico Institucional –PEI- 2022. II) Aprobar el Plan Operativo Anual –POA- 2022. III) Aprobar el Plan Operativo Municipal –POM- 2022-2026. IV) El presente acuerdo surte efectos inmediatos; Certifíquese. - OCTAVO: Otros:** El alcalde municipal hace del conocimiento del Concejo Municipal de la invitación de los Bomberos Departamentales del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, para asistir el día 11 de diciembre del presente año, a una cena por la graduación de la corte de bomberos que han culminado con éxito el curso de bomberos. El Concejo Municipal se da por enterado de la invitación. **-NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

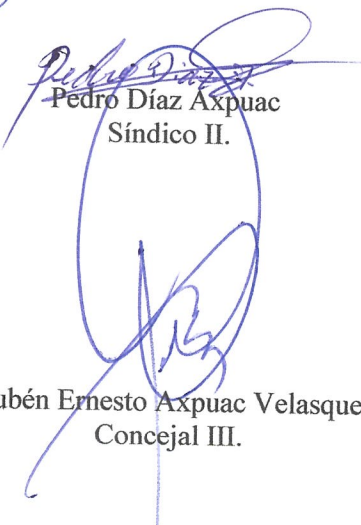
  
Rosalío Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

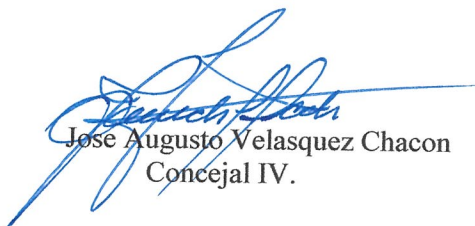
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.


  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal.





## MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

### LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002562

**ACTA NUMERO NOVENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día catorce de diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Aprobación del presupuesto de ingresos y egresos del periodo fiscal dos mil veintidós; 5) Audiencia al Medico Maynor Oliva Jerez; 6) Audiencia a Nestor Augusto Sánchez Ayala, para tratar tema relacionado al proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUC (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 7) Audiencia a Director de la Policía Municipal; 8) Aprobación de plan de Seguridad de Fiestas de Fin de Año 2021; 9) Análisis de solicitud presentada por la empresa COLUMBUS NETWORKS DE GUATEMALA LTDA; 10) Otros; 11) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 250-2021 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha catorce de diciembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: APOYO INSTITUCIONAL PARA LA EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO DE ROTULACIÓN DEL VEHICULO ASIGNADO A LA PMT CON ESCUDOS DE LA UNIDAD Y MUNICIPALIDAD; CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA COMPRA DE ACEITE Y ACCESORIOS PARA CHAPIADORA; CONSERVACIÓN RED DE ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR INSTALACIÓN DE LAMPARAS EN ZONA 1, 2, 3 Y 4 DE ESTE MUNICIPIO; CONSERVACIÓN CALLE(S) Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA COMPRA DE MATERIAL BALASTRO PARA REPARACIÓN DE TRAMO DE ALGUNAS CALLES Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS; MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 7A. AVENIDA B DE LA 0 CALLE ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR COMPRA DE CLAVOS DIFERENTES MEDIDAS, TUBOS PVC PARA RESPIRADERO DEL MURO DE CONTENCIÓN, PAGO DE ARENA DE RIO Y PIEDRÍN PARA INSTALACIÓN DE PLANCHAS DE ADOQUÍN. PAGO DE SALARIOS Y BONIFICACIÓN AL PERSONAL DE LAS SIGUIENTES UNIDADES: SECRETARIA Y DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN; APOYO INSTITUCIONAL POLICIA MUNICIPAL, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS; SANEAMIENTO SERVICIOS DE RECOLECCIÓN Y EXTRACCIÓN DE DESECHOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS; CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002563

SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS; MANEJO DE MERCADO (S) MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS; FERTILIZACIÓN REFORESTACIÓN DE AREAS VERDES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS Y APOYO A LA EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 63-2021 emitida por la -COPEP- de fecha trece de diciembre del año dos mil veintiuno; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
17 01 001 001 000 023 F. 22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 17,000.00	
19 01 001 001 000 299 F.32-0101-0017 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 27,700.00	
01 00 000 013 000 023 F.21-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 5,775.00	
12 01 001 001 000 023 F.22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 2,500.00	
12 01 001 001 000 298 F. 22-0101-0001 00	ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL		Q. 1,000.00
17 03 001 001 000 165 F. 22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE		Q. 500.00
18 01 001 001 000 027 F. 22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 360.00
17 01 001 001 000 027 F. 22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 650.00
12 01 001 001 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 360.00
19 01 001 001 000 265 F. 32-0101-0017 00	ASFALTO Y SIMILARES		Q. 25,000.00
19 01 001 000 011 283 F. 32-0101-0017 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES		Q. 200.00
01 00 000 005 000 027 F. 21-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 325.00
19 01 001 000 011 223 F.32-0101-0017 00	PIEDRA, ARCILLA Y ARENA		Q. 2,000.00
01 00 000 003 000 022 F.21-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q. 650.00
01 00 000 003 000 011 F.21-0101-0001 00	PERSONAL PERMANENTE		Q. 4,200.00





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002564

12 01 001 001 000 262 F.22-0101-0001 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q. 1,000.00
17 02 001 001 000 174 F.22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q. 7,300.00
19 01 001 000 011 268 F.32-0101-0017 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q. 500.00
12 02 004 001 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 360.00
12 02 002 001 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 920.00
14 01 001 001 000 027 F. 22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 750.00
01 00 000 003 000 027 F. 21-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 600.00
17 01 001 001 000 022 F.22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q. 6,300.00
	TOTAL	Q. 52,975.00	Q. 52,975.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el **PRESUPUESTO MUNICIPAL DE INGRESOS Y EGRESOS** de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas altas, Sacatepéquez, del ejercicio fiscal del dos mil veintidós, según oficio DAFIM. 250A-2021 de fecha 14 de diciembre de dos mil veintiuno del Director Financiero Municipal adjunto el Presupuesto debidamente estructurado y programado en los distintos renglones y fuentes de Financiamiento, con sujeción a las normas presupuestarias, derivado del Plan Operativo Anual -POA- 2022, el Plan Estratégico Institucional -PEI- y el Plan Operativo Multianual 2022-2026, aprobados en punto resolutivo SEPTIMO del Acta 93-2021 de fecha 10 de diciembre 2021, cuyo presupuesto constituye una herramienta básica para el cumplimiento de las políticas municipales, con el objetivo de satisfacer las necesidades que abarca los aspectos de servicios públicos municipales salud, educación, red vial, seguridad ciudadana y ordenamiento territorial, deporte y cultura y programas sociales, para su revisión, análisis y aprobación; **CONSIDERANDO:** Que el ejercicio fiscal del Presupuesto y contabilidad municipal principia el uno de enero al treinta y uno de diciembre de cada año, es necesario disponer del instrumento legal para la recaudación, manejo y aplicación de los recursos públicos; **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto Municipal es Uno y en él se deben figurar los ingresos previstos y gastos autorizados para el ejercicio financiero correspondiente, estando sujeto a la realidad financiera del municipio, con base a la Proyección aprobada para el año 2022; **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto Municipal deberá obligatoriamente tener una estructura programática, expresando separadamente los renglones asignados a programas de Funcionamiento e Inversión, en concordancia con las políticas públicas municipales; **POR TANTO:** El Concejo Municipal con base a los considerandos y artículos 33, 35 inciso f), 53 inciso t) 125, 126, 127, 128, 129, 131, 142, del Código Municipal Decreto Número 12-2002 reformado por el Dto. No. 22-2010 ambos del Congreso de la República y artículo 8 Ley Orgánica del Presupuesto al resolver en





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002565**

unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar el PRESUPUESTO MUNICIPAL DE INGRESOS Y EGRESOS POR PROGRAMAS de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, para el ejercicio fiscal del AÑO DOS MIL VEINTIDOS, estructurado de la siguiente manera: Actividades Centrales Q.5,431,670.00; Programas de Inversión Social Q. 10,762.900.00 y Proyectos de Infraestructura Q. 7,210,330.00 que asciende a la Cantidad de VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS QUETZALES EXACTOS (Q. 23,404,900.00), debidamente estructurado en cuadros anexos del Sistema SICOIN GL.- II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que la Secretaría certifique el presente acuerdo y se agregue al Expediente para remitirse a la Contraloría General de Cuentas, Segeplan, Ministerio de Finanzas Públicas, Congreso de la República, para control y fiscalización; Certifíquese. -**QUINTO:** Siguiendo con el orden de agenda de sesión, el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez le da la cordial bienvenida al Médico Maynor Oliva Jerez, toma la palabra el médico, expresa que el objeto de su presencia es para dar a conocer la apertura de una clínica popular que brindará consulta y tratamientos a precios módicos a esta población, menciona que las instalaciones estarán ubicadas en la Zarcita camino a Panimaquin Zona 3; la visión es contar con servicios de rayos X, ultrasonidos, laboratorio entre otros. Comenta que en enero del año 2022 quiere dar apertura a dicha clínica. Si en algún momento se necesitara de un área para ser adaptada para personas contagiadas por virus COVID - 19, siendo el objetivo brindar servicios médicos para que la población cuente con opción de acudir a un centro de salud de calidad. Para dar a conocer la clínica implementará jornadas de desparasitación, oftalmológicas, odontológicas y optometrista. Por último, el médico Maynor Oliva solicita el apoyo de la Municipalidad para promocionar la clínica médica que contará con precios al alcance de la población; analizado por el Concejo Municipal toma la decisión de apoyar este proyecto en el área de salud, y que el interesado realice un spot publicitario para que sea compartido en la página de Facebook de la municipalidad y anunciado en el altoparlante. Toma la palabra el médico Maynor Oliva, manifiesta que realizará el spot publicitario indicando los servicios médicos que brindará y agradece la anuencia del Concejo Municipal del tiempo que se le brindo. Notifíquese a donde corresponde. -**SEXTO:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal da la cordial bienvenida a Nestor Augusto Sánchez Ayala para abordar el tema del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, toma la palabra el señor Nestor Sánchez, en primer lugar agradece el espacio que se le dio en esta sesión, el motivo de su presencia es para dar a conocer el tipo de lámina del techo que se instalará en el proyecto antes mencionado, siendo una lámina termo-acústica uPVC calibre 2 mm, por lo que el Concejo Municipal solicita que se cumpla con las especificaciones de la planificación. El señor Nestor Sánchez informa que el diseño de piso cerámico solicitado, se está por adquirirlo para su posterior instalación. El Concejo Municipal se da por enterado y manifiesta que la empresa cumpla con el tiempo de entrega del proyecto y todos los trabajos sean de calidad. -**SEPTIMO:** Dando continuidad a la agenda de trabajo, el alcalde municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da la cordial bienvenida al Director de la Policía Municipal José Arévalo Velásquez a esta sesión de Concejo Municipal, el Director agradece el espacio, expone que el motivo es dar a conocer que en el área de seguridad el día 10 de diciembre del presente año tuvo la oportunidad de participar en la mesa técnica de seguridad de fin de año, dando a conocer el Comisario del departamento de Sacatepéquez de la Comisaria 74 de la cantidad de fallecidos que se han dado en los municipios del departamento de Sacatepéquez, poniendo a la disposición los elementos de la PNC, en dicha mesa técnica se informó por parte de esta Municipalidad que en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas se tienen disponibles 8 elementos de la PNC. En una visita que realizó el comisario**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002566**

de la PNC Fernando Sagastume al municipio de San Bartolomé Milpas Altas el día 13 de diciembre del presente año, dio instrucciones a los elementos de la PNC de la subestación 74 trabajar en forma conjunta con la Policía Municipal y prometió asignar cuatro elementos PNC más para reforzar la seguridad en estas fiestas de fin de año; Informa que en un caso de tala de árboles que se registró en la 20 Avenida de la zona 3, Sector Barranco Seco, se talaron arboles más de la cuenta según la autorización que dio INAB, por lo que DIPRONA está en seguimiento del caso. El Director expone que el Comandante de la Segunda Brigada del ejército con sede en San Juan Sacatepéquez le hizo mención que existe una comisión de seguridad del Congreso de la República de Guatemala, tomando en cuenta que para asignar más elementos de la PNC toman como criterio el número de denuncias y reincidencias. El día de hoy se realizó la inspección de negocios abiertos al público, verificando que cumplan con las medidas de bioseguridad en prevención del virus COVID -19, y concientizando de la vacunación del personal que labora en entidades privadas y públicas. Siguiendo con el desarrollo de la audiencia, el Director explica el PLAN OPERATIVO DE LA POLICIA MUNICIPAL PARA LAS FIESTAS DE FIN DE AÑO, DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, puesto en marcha del 15 de diciembre del año 2021 al 03 de enero del año 2022, brindando una amplia explicación de dicho plan, toma la palabra el Alcalde Municipal solicitando al Director de la PM que cumpla con el plan y estará en constante supervisión. **-OCTAVO:** Siguiendo con el orden de la agenda, el alcalde municipal señor Rosalio Axpuc Martínez somete previo análisis del Honorable Concejo Municipal el PLAN OPERATIVO DE LA POLICÍA MUNICIPAL PARA LAS FIESTAS DE FIN DE AÑO, DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ; presentado por el Director de la Policía Municipal; **CONSIDERANDO:** Que la Policía Municipal tiene la función de servir y velar por la seguridad ciudadana, la integridad física y la protección de sus bienes, la seguridad de los bienes de la municipalidad y el orden en todo el municipio; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; así como la emisión y aprobación de acuerdos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la ejecución del PLAN OPERATIVO DE LA POLICÍA MUNICIPAL PARA LAS FIESTAS DE FIN DE AÑO, DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ; para ser implementado del 15 de diciembre del año 2021 al 03 de enero del año 2022; II) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -NOVENO:** Con el siguiente punto de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez somete previo análisis del expediente, la solicitud presentada por la Empresa COLUMBUS NETWORKS DE GUATEMALA LTDA; En el expediente contiene solicitud de licencia de construcción de infraestructura de Telecomunicaciones especial para la instalación de 2,680 metros lineales de fibra óptica y 61 postes, patente de comercio de sociedad, patente de comercio de empresa, resolución de la superintendencia de telecomunicaciones, fotocopia de Documento Personal de Identificación del representante legal, fotocopia de Documento Personal de Identificación del tramitador, plano de ubicación del tendido de cable de fibra óptica y plano de ubicación de los postes presentada el 02 de noviembre del año 2021 ante esta Municipalidad; copia de instrumento de evaluación de impacto ambiental del proyecto denominado COLOCACION DE FIBRA ÓPTICA EN EL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS y carta de la consultora






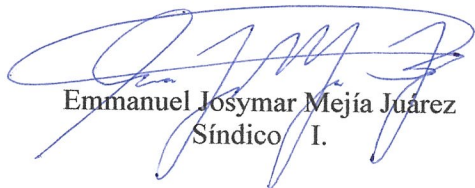
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

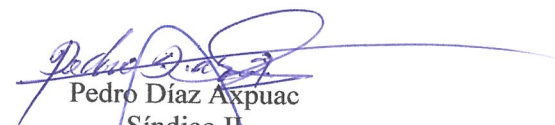


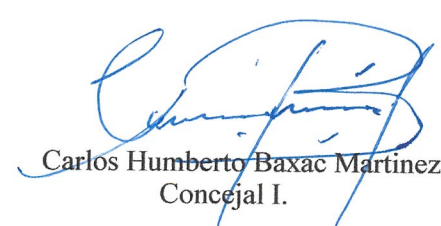
Nº 002567

ambiental explicando el proceso para obtener la resolución del Estudio de Impacto Ambiental donde realiza requerimientos, presentado el 06 de diciembre de 2021 ante esta Municipalidad; Acta Notarial de Declaración Jurada de fecha 08 de diciembre de 2021 en la cual el representante legal JOEL IGNACIO SOSA GARCÍA actuando en la calidad de GERENTE DE FINANZAS Y REPRESENTANTE LEGAL de la entidad COLUMBUS NETWORKS DE GUATEMALA, LIMITADA, en la cual se compromete a ingresar el instrumento de evaluación ambiental, dicha declaración jurada la presenta el 08 de diciembre de 2021 ante esta Municipalidad. El Concejo Municipal previo a resolver, en definitiva, con base a un amplio estudio del expediente, **ACUERDA: Solicitar a la Empresa COLUMBUS NETWORK DE GUATEMALA LTDA, el dictamen favorable de Medio Ambiente emitido por la institución correspondiente. Notifíquese a donde corresponde. -DECIMO: Otros:** Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, hace la pregunta respecto a las medidas que se han tomado para cerrar en definitiva el retorno clandestino que se ubica en frente de Casa Aleluya cercano al Km. 32 Ruta Interamericana, a esto el Alcalde Municipal le contesta que se han puesto elementos de PMT para no permitir que vehículos retornen y ha solicitado el apoyo de algún medio para girar un oficio solicitando el cierre de dicho retorno clandestino. El Concejal Tercero está en la buena disponibilidad de hacer llegar el oficio a las instituciones que correspondan para hacer efectivo el cierre del retorno clandestino. Toma la palabra el Alcalde Municipal donde manifiesta que le dará seguimiento para que los oficios sean remitidos y de esta manera evitar más accidentes por el uso del retorno clandestino. **-DECIMO PRIMERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

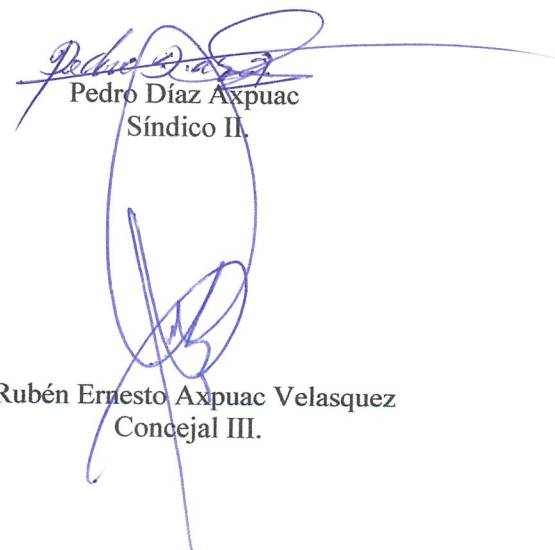
  
Rosalio Axpuc-Martínez  
Alcalde Municipal

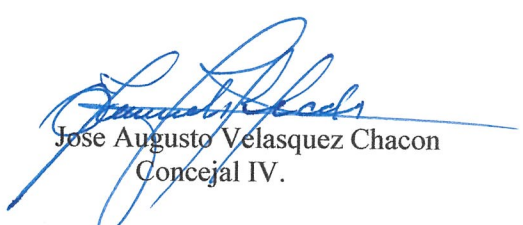
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.


  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc  
Secretario Municipal.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002568**

**ACTA NUMERO NOVENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diecisiete de diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Audiencia a Licenciado Higueros para dar explicación de las Transferencias; 5) Análisis del recurso de reposición en contra de la resolución del punto tercero del acta 46-2021 de Sesión Pública Ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal de fecha 12 de julio 2021, presentado por la señora Cindy Mariela De León De Gramajo; 6) Informe del estado de contadores de agua del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; 7) Informe de comisiones; 8) Análisis de solicitudes; 9) Aprobación del código de ética institucional SINASIG; 10) Aprobación del Manual de Administración del Riesgo; 11) Priorizar la ejecución del Pozo(s) Mecánico Con Equipamiento, Tanque Elevado y Línea de Impulsión en 3ª. Calle "A" 8-22 Zona 3, financiado por Fondos de CODEDE; 11) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Apxuac procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Apxuac Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 251-2021 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha diecisiete de diciembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: APOYO INSTITUCIONAL PARA LA EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO HOJAS DE LINO Y ADHESIVAS; APOYO A LA CULTURA AL DEPORTE Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR COMPRA DE ARTICULOS DE METAL Y FERRETERÍA PARA EL TECHADO PARA LAS MAQUINAS DE EJERCICIO, UBICADAS EN EL POLIDEPORTIVO; PAGO DE ARBITRAJE DE CAMPEONATO NAVIDEÑO MASCULINO Y FEMENINO; APOYO A LA EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR COMPRA DE ADORNOS PARA DECORACIÓN EN CLAUSURA DEL CENTRO EDUCATIVO MUNICIPAL CEM; APOYO A LA SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO DE ACCESORIOS, ACEITE Y SERVICIO A LAS AMBULANCIAS L 300, PICK-UP MAHINDRA, R-D80 Y CHEVROLET N300; PARA PROYECTO MANEJO DE MERCADO(S) MUNICIPALES DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002569

ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO DE PEGAMIX, CEMENTO, CAL Y DISCO DIAMANTE E INSTALACIÓN DE TUBOS LED EN MERCADO LA CUCHILLA. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 64-2021 emitida por la -COPEP- de fecha dieciséis de diciembre del año dos mil veintiuno; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
17 01 001 001 000 023 F.22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 18, 841.34	
14 01 001 001 000 023 F.22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 19, 521.30	
21 04 001 001 000 262 F.22-0101-0001 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q. 800.00
17 01 002 001 000 283 F.22-0101-0001 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES		Q.10, 030.00
17 03 001 001 000 241 F.22-0101-0001 00	PAPEL DE ESCRITORIO		Q. 200.00
21 04 001 001 000 165 F.22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE		Q.1, 000.00
17 01 002 001 000 142 F.22-0101-0001 00	FLETES		Q.1, 266.64
12 02 002 001 000 274 F.22-0101-0001 00	CEMENTO		Q.1, 028.00
12 02 002 001 000 224 F.22-0101-0001 00	PÓMEZ, CAL Y YESO		Q. 800.00
17 01 002 001 000 269 F. 22-0101-0001 00	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS		Q. 335.00
12 02 002 001 000 286 F.22-0101-0001 00	HERRAMIENTAS MENORES		Q. 800.00
17 01 002 001 000 286 F.22-0101-0001 00	HERRAMIENTAS MENORES		Q. 80.00
12 02 002 001 000 269 F.22-0101-0001 00	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS		Q. 200.00
17 01 002 001 000 187 F. 22-0101-0001 00	SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS		Q. 1, 723.00
17 01 002 001 000 268 F.22-0101-0001 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q. 650.00





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002570

12 02 002 001 000 271 F.22-0101-0001 00	PRODUCTOS DE ARCILLA		Q. 1, 500.00
21 04 001 001 000 298 F. 22-0101-0001 00	ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL		Q. 500.00
17 01 002 001 000 284 F. 22-0101-0001 00	ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS		Q. 5, 250.00
17 01 002 001 000 171 F. 22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS		Q. 6, 000.00
17 01 002 001 000 261 F. 22-0101-0001 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q. 550.00
17 01 002 001 000 267 F.22-0101-0001 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q. 1, 350.00
12 02 002 001 000 174 F.22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q. 2, 500.00
14 01 001 001 000 294 F.22-0101-0001 00	ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS		Q. 1, 800.00
	TOTAL	Q.38, 362.64	Q.38, 362.64

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO: Audiencia al licenciado Luis Higueros Auditor Interno, para dar explicación sobre el tema de las transferencias presupuestarias:** El Alcalde Municipal da la cordial bienvenida al Auditor Interno el licenciado Higueros, quien explica que al momento de someterse a aprobación las transferencias presupuestarias, a partir del 01 de enero del año 2022 se adjuntará dictamen técnico por Auditoría Interna, para tener la certeza que los renglones utilizados sean los correctos. El Concejal Municipal Tercero Rubén Ernesto Axpucac Velasquez, le preocupa que en un momento dado se haya aprobado en este año fiscal 2021, una transferencia de fuente de inversión a fuente de funcionamiento, solicita que se revisen las transferencias ejecutadas para que no tengan errores; expone el auditor que al revisar las transferencias presupuestarias realizadas, se confirma que todos los renglones presupuestarios están correctos, la encargada de presupuesto ha estado realizando un buen trabajo, también comenta que a partir del mes de febrero 2022, es probable que se realice auditoría por Contraloría General de Cuentas. Toma el tema del Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental – SINACIG- que solicita la Contraloría General de Cuentas; el Concejo aprobará un código de ética y la normativa, estos elementos están concatenados al PEI POM y POA, SINACIG, la responsabilidad es de: Autoridad Superior, Autoridad Administrativa Superior, Auditor y Trabajadores municipales, se deben llenar las matrices, por lo que realizará reuniones con el director financiero; las planificaciones de los proyectos se analizaron incluyéndose en el presupuesto municipal 2022, para obra gris Q. 7,210,330.00. El auditor presenta la propuesta de contratar bajo renglón 011 a un Ingeniero Civil o Arquitecto Colegiado como supervisor para los proyectos que se ejecuten bajo la modalidad de administración municipal o por contrato, aprovechando este recurso humano para revisar las planificaciones de infraestructura. Finalmente,





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002571

el licenciado Higueros hace un llamado para que en el año 2022 se dé continuidad a los proyectos que ya cuentan con planificación y han sido incluidos en la cartera correspondiente. **-QUINTO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpucac Martinez previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el expediente de **Recurso de Reposición planteado por Cindy Mariela De León De Gramajo, en contra de resolución del Concejo Municipal, contenida en punto resolutivo tercero inciso d) del acta número cuarenta y seis guion dos mil veintiuno, emitida por el Concejo Municipal con fecha quince de junio del año dos mil veintiuno; CONSIDERANDO:** Que de conformidad con lo preceptuado en el artículo 28 de la Constitución Política de la República de Guatemala el derecho de peticionar a las autoridades es un derecho fundamental que permite a los habitantes de la República de Guatemala dirigirse a los poderes públicos, y como consecuencia del ejercicio de ese derecho, da origen a una obligación de debido cumplimiento para la administración pública, que es el de resolver lo pretendido; **CONSIDERANDO:** Que en punto resolutivo QUINTO del ACTA NUMERO SETENTA GUION DOS MIL VEINTIUNO de sesión pública ordinaria celebrada por el honorable Concejo Municipal de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día catorce de septiembre del año dos mil veintiuno acuerda "Admitir para su trámite el Recurso de Reposición planteado por Cindy Mariela De León de Gramajo; **CONSIDERANDO:** Que dentro del expediente administrativo del recurso de reposición la Procuraduría General de la Nación -PGN, cumplió con evacuar la audiencia respectiva, no así la parte interesada quien fue notificada con fecha veintitrés de septiembre del año dos mil veintiuno; **CONSIDERANDO:** Que el expediente se encuentra en estado de resolver de conformidad con el artículo 15 de la Ley de lo Contencioso Administrativo Decreto Numero 119-96; **CONSIDERANDO:** Que la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez tiene todas las facultades y competencias en ejercicio de la Autonomía Municipal de conformidad con el Artículo 253 de la Constitución Política de la República de Guatemala y el artículo 3 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, analizando tanto la legalidad como la juridicidad de las actuaciones realizadas; **POR TANTO:** Con base en lo preceptuado en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República; artículos 1, 2, 3, 9, 33, 35, 42, 52, 53, 155 y 158 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 Reformado por Decreto 22-2010 del Congreso de la República de Guatemala; artículos 1, 2, 3, 4, 7, 8, 10, 11, 12, 13 y 15 de la Ley de lo Contencioso Administrativo Decreto Número 119-96 del Congreso de la República de Guatemala, el Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Declarar SIN LUGAR el Recurso de Reposición planteado por Cindy Mariela De León De Gramajo, en contra de resolución del Concejo Municipal, contenida en punto resolutivo tercero inciso d) del acta número cuarenta y seis guion dos mil veintiuno, emitida por el Concejo Municipal con fecha quince de junio del año dos mil veintiuno; II) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y Notifíquese a donde corresponda. -SEXTO:** Informe del estado de los contadores de agua del municipio de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez: Siguiendo con el orden de agenda, el alcalde municipal presenta informe de contadores de agua del municipio presentado por el Auxiliar de Fontanería Brayan Sian Velásquez, dando a conocer el estado de los contadores, clasificándolos en: contadores empañados, contadores en mal estado, contadores dentro de la propiedad manteniendo la puerta con llave. El Concejo Municipal al realizar el análisis del informe, solicita al Alcalde Municipal gire instrucciones al Fontanero Municipal Interino para notificar a los propietarios, para instalar los contadores de agua afuera de las propiedades. **-SEPTIMO; Informe de Comisiones:**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002572**

**Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez**, Rinde informe de solicitud presentada por Berta Rosa Martinez Canus de Perez solicitando reasignación del lote en el Cementerio Municipal; **CONSIDERANDO:** Que en informe técnico de fecha 25 octubre de 2021 el Concejal Primero y Encargada de la Oficina de Catastro Municipal en la cual realizaron inspección ocular, verificando el lote con las dimensiones de 3 metros por 3 metros en el Cementerio Municipal, y se constató en el libro de registro de títulos de concesión de lotes de terreno en el Cementerio, correspondiendo el Número de Registro 81 y Número de lote 99C; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **A C U E R D A:** **I) Asignar el lote ubicado en el Cementerio Municipal con Número de Registro 81 y Número de lote 99C a Berta Rosa Martinez Canus; II) Autorizar la reposición del título del lote del cementerio con el registro indicado anteriormente y realizar el pago que establece el reglamento vigente; III) Certifíquese y notifíquese a donde corresponde; Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso del título del servicio de agua potable presentada por Marco Antonio Esquivel Alonzo de la propiedad ubicada en 3ª.Avenida 7ª. Calle 7-65 Zona 2, que está a nombre de Elías Salazar Merida, analizada la solicitud por el Concejo Municipal con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua a favor de Marco Antonio Esquivel Alonzo y un canon de agua domiciliar categoría B de Q 30.00 mensual y realizar los pagos correspondientes; Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua presentada por María Elena Ramírez Cinto de la propiedad ubicada en Lote No. 2 Sector B La Joya Zona 4, que está a nombre de Mynor Estuardo Negreros, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua a favor de María Elena Ramírez y un canon de agua residencial categoría A de Q 60.00 mensual y realizar los pagos correspondientes; Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Irma Virginia Martínez Juárez para la propiedad ubicada en la 4ª. Avenida 1-56 Zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Irma Virginia Martinez Juarez con un canon de agua domiciliar Categoría B de Q.30.00, realizar los pagos que establece el reglamento vigente; Informa que por parte de la comisión de salud se está realizando la vacunación de primera dosis para la edad de 12 a 17 años, comentando que la Municipalidad ha estado apoyando semana a semana con el router de internet, informando que a partir del 20 de diciembre ya no se podrá apoyar con internet, ya que por cierre de año 2021 no se pueden realizar compras; Informa que la comisión de salud realizaron visita a la planta No.1, la cual está trabajando en óptimas condiciones, solicitando el cambio de tubería del filtro percoladores; Solicita que se haga un revestimiento a algunas tuberías que se encuentran expuestas, Concejal Tercero toma la palabra y solicita que se asigne a una persona para apoyar en la operación y funcionamiento de la planta de tratamiento No.1 para que de esa manera no se descuide, por lo que el Alcalde Municipal tomará en cuenta la propuesta realizada; Concejal Primero informa que la planta de tratamiento**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002573**

No. 2 una parte no tiene malla por lo que solicita se le instale la parte faltante; Informa que el Alcalde Municipal le delegó para que coordine la instalación de una candela de drenaje sanitario presentada por Gerardo Martínez, autorizando la propietaria del terreno Ana María Axpuc Velásquez para que pase la tubería por su propiedad; Informa que participó en la reunión de COMUDE el día jueves 16 de diciembre del presente año. **Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún**, informa que ha estado apoyando en los campeonatos de papi futbol y basquetbol de las diferentes ramas. y en las comisiones que se le asignan en sesión de concejo municipal está al día, informa que ha estado apoyando en los campeonatos de papi futbol y basquetbol de las diferentes ramas, **Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon**, informa de las comisiones que se le asignan en sesión de Concejo Municipal está al día. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**, informa que tiene una comisión de solicitud de servicio de agua potable presentada por Nivia Francisca Leon para la propiedad ubicada en Sector El Frijolillo Zona 3, dando seguimiento a dicha comisión la interesada no ha podido atenderlo, por lo que también expone al Concejo de realizar la comisión de solicitud de servicio de agua potable de la señora Roblero de Roblero para la propiedad ubicada en el mismo sector, y así que las interesadas se organicen. Informa que como integrante de la comisión de salud conjuntamente con el Concejal Primero realizaron visita de campo en la Planta de Tratamiento No. 1 y Planta de Tratamiento No. 2 y por último informa que participó en la reunión de COMUDE. **Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc**; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Aura Liliana Velásquez Hernández cuya otorgante es Ana Delfina Angeles Hernández, que corresponde a un área de 235 m<sup>2</sup>, de la propiedad ubicada en 3<sup>a</sup>. avenida 2-77 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Informa que el expediente de Isaias Gomez Bartolon referente a una solicitud de licencia de construcción está incompleto, previo a someterse a análisis, que realice la solicitud el dueño de la propiedad en el Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito para que cumpla con los requisitos; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Carlos Alberto Macario Méndez, de la propiedad ubicada en 8<sup>a</sup>. avenida final zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que participó en la graduaciones de los estudiantes de primaria, tercero básico y diversificado del Centro Educativo Municipal el día miércoles 15 de diciembre del presente año; Informa que participó en la clausura de las actividades del Adulto Mayor; Por último informa que participó en la reunión mensual de COMUDE el día jueves 16 de diciembre del presente año. **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Enrique Leonardo Axpuc Juárez de la propiedad ubicada en 2<sup>a</sup>. Calle 5-22 zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción de segundo nivel presentada por Enrique Leonardo Axpuc Juárez de la propiedad ubicada en 2<sup>a</sup>. Calle 5-22 zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002574

que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Elisa Aspuac Martinez a favor de Maynor Lenin Alarcon Ortiz y Johanna Haymee García Chicoj, que corresponde a un área de 97.70 m<sup>2</sup>, de la propiedad ubicada en 1ª. calle 6ª. Avenida zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de botar el bordillo solicitada por María Victoria Socoreque Velásquez, Pedro José Axpuc Velásquez y Alba Isabel Socoreque, informando que realizó visita de sindicatura estableciendo que el borde del bordillo sea de 4m, solicitando que los interesados dejen limpia el área. Rinde informe de solicitud presentada por los vecinos: María Victoria Socoreque Velásquez, Pedro José Axpuc Velásquez y Alba Isabel Socoreque Velásquez; Informan que tienen propiedades en el Sector de Finca “Los Pitongos”, IUSI 660, solicitando que por medio de la Municipalidad se pueda verificar y autorizar botar el bordillo de la calle, el cual se encuentra ubicado al ingreso de la propiedad, y así poder tener acceso a ingreso de vehículos; Analizada la solicitud por el Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; así como la emisión y aprobación de acuerdos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 9, 33 y 35 literal a), b) e i) del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Autorizar la demolición del bordillo por parte de los interesados, sin dañar la continuidad del mismo, así como dejar limpia la vía pública donde se llevará a cabo el trabajo; II) Autorizar la construcción de la rampa del bordillo hacia adentro, sin obstaculizar la calle adoquinada; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -OCTAVO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de licencia de construcción a nombre de Juana Cristina De León Raymundo, solicitud de licencia de construcción a nombre de Jorge Antonio Oztzy Gutierrez, solicitud de licencia de demolición a nombre de Edy Joselo Martinez Axpuc, solicitud de instalación de vallas publicitarias a nombre de Gabriel García. Se cursó a Sindico Segundo Pedro Díaz Axpuc solicitud de licencia de construcción a nombre de Jairo Leonel Axpuc Diéguez, solicitud de licencia de construcción a nombre de Uriel Francisco Mayén, solicitud de desmembración de terreno a nombre de Carlos Javier Chamalé. Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez solicitud de reconexión, reposición y traspaso de agua potable a nombre de Gloria Teresa Chavez y solicitud de conexión drenaje sanitario a nombre de Adonias José Gutierrez. Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún solicitud de reposición y traspaso de lote de cementerio a nombre de Elvin Obdulio Cajbón. Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez solicitud de instalación, reposición y traspaso del servicio de agua potable a nombre de José Luís Chea Urruela. Se cursó a Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon solicitud de conexión de drenaje sanitario a nombre de Edwin Alexander Ramírez. **-NOVENO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura a OFICIO UDAI 18-2021 de fecha 16 de diciembre 2021, presentado por el Licenciado Luis Rocael Higueros, Auditor Interno Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la aprobación del CÓDIGO DE ÉTICA INSTITUCIONAL en cumplimiento a la aplicación y ejecución del SINACIG. **CONSIDERANDO:** Que la Contraloría General de Cuentas de Guatemala publicó en el Diario de Centroamérica El Acuerdo A-028-2021, a través del cual se aprueba el Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental –SINACIG-, cuyo objetivo es





## MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

### LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002575

asegurar el cumplimiento de objetivos fundamentales de entidades estatales sujetas a fiscalización, el cual se aplicará y ejecutará a partir del 01 de enero de 2022. **CONSIDERANDO:** Que las disposiciones que conforman el SINACIG, son de observancia general y obligatoria, debe ser aplicado para ejercer el control interno institucional y la gestión de riesgos, por parte de la Máxima Autoridad, equipo de dirección, auditor interno y servidores públicos de las entidades a que se refiere el Artículo 2 del Decreto 31-2002 del Congreso de la República de Guatemala.

**CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** El Concejo Municipal en ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 3, 7, 9, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y Acuerdo 028-2021 de la Contraloría General de Cuentas, en unanimidad de votos **A C U E R D A:** **I) Aprobar la implementación del CÓDIGO DE**

**ÉTICA INSTITUCIONAL del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en cumplimiento al Acuerdo A-028-2021. II) Que Auditoría Municipal proceda con lo requerido por Contraloría General de Cuentas, en cumplimiento al numeral 3.4 del SINACIG. III) Que se proceda a publicar en la Página web de la Municipalidad. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos; Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -DÉCIMO:** En el Orden de agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura a OFICIO UDAI 18-2021 de fecha 16 de diciembre 2021, presentado por el Licenciado Luis Rocacl Higueros, Auditor Interno Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la aprobación del MANUAL DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO en cumplimiento a la aplicación y ejecución del SINACIG.

**CONSIDERANDO:** Que la Contraloría General de Cuentas de Guatemala publicó en el Diario de Centroamérica El Acuerdo A-028-2021, a través del cual se aprueba el Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental –SINACIG–, cuyo objetivo es asegurar el cumplimiento de objetivos fundamentales de entidades estatales sujetas a fiscalización, el cual se aplicará y ejecutará a partir del 01 de enero de 2022. **CONSIDERANDO:** Que las disposiciones que conforman el

SINACIG, son de observancia general y obligatoria, debe ser aplicado para ejercer el control interno institucional y la gestión de riesgos, por parte de la Máxima Autoridad, equipo de dirección, auditor interno y servidores públicos de las entidades a que se refiere el Artículo 2 del Decreto 31-2002 del Congreso de la República de Guatemala. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del

Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** El Concejo Municipal en ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 3, 7, 9, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y Acuerdo 028-2021 de la

Contraloría General de Cuentas, en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar EL MANUAL**

**DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en cumplimiento al Acuerdo A-028-2021. II) Que Auditoría Municipal proceda**

**con lo requerido por Contraloría General de Cuentas, en cumplimiento al numeral 3.4 del SINACIG. III) Que se proceda a publicar en la Página web de la Municipalidad. IV) El presente**

**acuerdo surte sus efectos inmediatos; Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -DECIMO**

**PRIMERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de

su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe - Otro si: Siguiendo con el orden de agenda el Concejo Municipal observa la necesidad de realizar el proyecto CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO

CON EQUIPAMIENTO, TANQUE ELEVADO Y LINEA DE IMPULSION DE ENERGIA, EN 3A CALLE "A" 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, con fondos del Consejo Departamental de Desarrollo –CODEDE–, Sacatepéquez. **CONSIDERANDO:** Que el proyecto antes indicado fue priorizado en punto resolutivo TERCERO del acta CINCUENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTE, de sesión celebrada por el Concejo Municipal de fecha cuatro de julio del año dos mil veinte. Inicialmente se tiene estipulado que fuera ejecutado con fondos de -FODES; al momento no se tiene una respuesta favorable por dicha institución y debido a la escasez de agua potable que se tiene en el municipio, municipio, El Concejo Municipal considera imperativa la ejecución del proyecto CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON





# MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

## LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002576

EQUIPAMIENTO, TANQUE ELEVADO Y LINEA DE IMPULSION DE ENERGIA, EN 3ª CALLE "A" 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **POR TANTO:** El Concejo Municipal por mayoría de votos **ACUERDA:** I) La ejecución del proyecto CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO, TANQUE ELEVADO Y LINEA DE IMPULSION DE ENERGIA, EN 3A CALLE "A" 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, financiado con fondos del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez. II) El Alcalde Municipal consultará en el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez, si se puede realizar reprogramación para el año 2022. III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde.

Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal.





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002577

**ACTA NUMERO NOVENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veinte de diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Lectura de correspondencia; 5) Audiencia a Directora Municipal de la Mujer para rendir informe de entrega de víveres a familias de escasos recursos de la población; 6) Lectura de recomendaciones presentada por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social; 7) Informe de multas del mes de noviembre del año 2021 presentado por el Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino; 8) Informe de recaudación por concepto de pago de multas correspondientes del mes de enero al mes de noviembre del año 2021, presentado por el Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino; 9) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 253-2021 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha veinte de diciembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA RENGLON 173 PARA LOS PROYECTOS: MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A. CALLE B ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A. CALLE C ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, AMBOS PARA PAGO DE EJECUCIÓN DE OBRA. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 65-2021 emitida por la -COPEP- de fecha veinte de diciembre del año dos mil veintiuno; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
12 02 003 000 009 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 70,100.00	
12 02 003 000 008 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 88,990.00	





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002578

12 02 003 000 008 173 F. 21-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q.88,990.00
12 02 003 000 009 173 F.21-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q.70,100.00
	TOTAL	Q.159,090.00	Q. 159,090.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 17 de diciembre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 10 a domingo 12 de diciembre del año 2021, por un total de **Q.4,458.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. b) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 17 de diciembre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 06 al 12 de diciembre del año 2021, por un total de **Q. 2, 252.70**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. c) Se dio lectura a informe del mes de noviembre del presente año, presentado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Área de Salud de Sacatepéquez, Distrito de Salud, Servicio al municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe presentado por la Dirección del Área de Salud de Sacatepéquez. d) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio No. 110-2021/PM/ de fecha 17 de diciembre del presente año, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 10 al 16 de diciembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. e) Se dio lectura a informe presentado por los Bomberos Municipales en donde dan a conocer las diferentes actividades que se realizaron del día 01 al 10 de diciembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de dicho informe. f) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez da lectura a oficio No. 47-12-2021 ALCALDIA\*PMT-FDAS/kygp de fecha 17 de diciembre del presente año, referente a informe presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 10 al 16 de diciembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. g) Se dio lectura a OFICIO 80 ref./UGAM de fecha 17 de diciembre de 2021, remitido por Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM-, informando sobre la coordinación que ha tenido con el personal que labora en las diferentes áreas de la unidad, se ha logrado un avance del 90% en las técnicas implementadas en las plantas de tratamiento No. 1 y No. 2 con un control de cumplimiento de el instructivo de operaciones; Se pintaron los módulos y nichos del cementerio municipal, señalización de las diferentes calles del mismo, pintura del estadio municipal y su mantenimiento; La reforestación en el Cerro Nimachay, para hacer un área total del 90% de reforestación en el año 2021; Se identificó al personal que labora en el tren de aseo por medio de





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002579

chalecos. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se han realizado por parte de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM-. en este año. **-QUINTO: Audiencia a Directora Municipal de la Mujer:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal le da la cordial bienvenida a la Directora Municipal de la Mujer a la sesión, toma la palabra la Directora agradeciendo el espacio brindado, expone que la Dirección Municipal de la Mujer trabaja en favor de la equidad de género, teniendo como herramienta primordial la Política Nacional de Promoción y Desarrollo de las Mujeres, aplicando el eje No. 1 “Desarrollo Económico y Productivo con Equidad” y el eje No. 2 “Equidad en el Desarrollo de la Salud con Pertinencia Cultural”. Tomando la iniciativa el Concejo Municipal en punto resolutivo QUINTO del ACTA NUMERO OCHENTA GUION DOS MIL VEINTIUNO de sesión pública ordinaria de fecha veintidós de octubre del año dos mil veintiuno, en la cual acuerda la compra de 1,500 bolsas de víveres. Al tener las bolsas de víveres, se empezó a trabajar en la logística, coordinación y distribución de las bolsas de víveres en los diferentes sectores de la población, estableciéndose de la siguiente manera:

Lugar Establecido	Coordinadores de la Distribución.	Zonas que deben de Asistir	Cantidad de bolsas Asignadas.
Salón del Palacio Municipal	Alcalde Municipal, Concejal Primero	Zona 1 y 2	550
Polideportivo Las Majadas	Concejal Segundo y Concejal Cuarto	Zona 3	350
Escuela Bilingüe Zona 4	Síndico Segundo y Segundo Concejal Suplente.	Zona 4	350
Cancha de la Colonia Vistas de San Bartolomé	Síndico Segundo y Concejal Tercero.	Zona 4	250

El día uno de diciembre del año dos mil veintiuno en el Salón del Palacio Municipal fueron entregadas a los vecinos 562 bolsas de víveres, en el Polideportivo Las Majadas fueron entregadas a los vecinos 199 bolsas de víveres, en la Escuela Bilingüe Zona 4 fueron entregadas a los vecinos 266 bolsas de víveres y en la Cancha de la Colonia Vistas de San Bartolomé fueron entregadas a los vecinos 123 bolsas de víveres, para hacer un total de 1,150 bolsas de víveres entregadas a las familias de escasos recursos económicos, quedando en resguardo de la Municipalidad 350 bolsas de víveres. En el transcurso del tiempo se han abocado a la Dirección Municipal de la Mujer personas que por diferentes motivos no pudieron hacerse presente el día que se coordinó la entrega de víveres, por lo que se han entregado las bolsas de víveres, de las 350 bolsas de víveres que se tenían en resguardo, a la fecha se han repartido 151 bolsas de víveres, quedando en resguardo de la Municipalidad 199 bolsas de víveres. La Directora Municipal de la Mujer es enfática en brindar las bolsas de víveres a familias de escasos recursos económicos, o que tienen enfermo un miembro de la familia o que algún padre de familia no tenga empleo. Toma la palabra el alcalde municipal, propone a los miembros del Concejo Municipal que se verifique por los sectores donde se camina y realizar un listado de personas que tengan una gran necesidad de víveres y llegar a un consenso, estando de acuerdo el Concejo Municipal. Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, solicita que se presenten los listados de personas que han sido beneficiadas con bolsas de víveres y de esta





## MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

### LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002580

manera evitar que una persona sea beneficiada con más de una bolsa de víveres, por lo que la Directora remitirá el listado de los nombres de las personas a Secretaría Municipal. Toma la palabra el Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon manifiesta que existen familias, con bastantes integrantes por familia, por lo que una bolsa de víveres no es suficiente, según estos casos se debe de proporcionar dos bolsas de víveres y que, al momento de brindar ayuda de bolsas de víveres, no se dé a los empleados municipales, porque tienen un salario para poder salir adelante. El Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún hace mención que el día de hoy falleció una mujer, que deja en la orfandad a sus tres hijos, por lo que en este caso solicita que se les brinde bolsas de víveres, a lo expuesto el Alcalde Municipal coordinará con la Directora Municipal de la Mujer para hacer llegar las bolsas de víveres. Toma la palabra el Síndico Primero dando su punto de vista que se tuvo una buena organización en la entrega de los víveres, felicitando a la Directora Municipal de la Mujer; El Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon felicita a la Directora Municipal de la Mujer, por el orden y buena planificación en el día de la entrega de víveres; Concejal Primero de igual manera felicita la buena organización por parte de la Directora Municipal de la Mujer en el día que se entregó los víveres a las personas de escasos recursos. El Síndico Segundo agradece la buena organización que demostró la Directora Municipal de la Mujer, y que el lugar que coordinó la entrega de bolsas de víveres tuvo a su cargo personal municipal con capacidad. Toma la palabra la Directora Municipal de la Mujer manifiesta que la logística de la entrega de víveres se trabajó tomando horario fuera de la jornada laboral, para que la actividad se logrará con éxito y esto se realiza para que los beneficiados sean las personas que tengan necesidad. El Concejo Municipal solicita a la Dirección Municipal de la Mujer, el listado de los nombres de las personas que han recibido bolsas de víveres hasta la fecha. Notifíquese a donde corresponde. **-SEXTO: Lectura de recomendaciones presentada por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social:** En el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez, da lectura a Oficio UDSS-060-2021 Ref. LFRV/npmd de fecha 13 de diciembre 2021, presentado por el Doctor Francisco Bermúdez Vila, Director de Área de Salud de Sacatepéquez; en virtud de dar seguimiento a las recomendaciones emanadas en el informe de la Arquitecta Pamela Urquizu, consultora del departamento de Proyectos de la Unidad de Planificación Estratégica –UPE- del Ministerio de Salud y Asistencia Social, gestiones correspondientes para poder elevar de categoría el Puesto de salud del municipio a centro de salud tipo B, el próximo año. Visita de evaluación realizada el día martes 20 de julio 2021, se contó con la participación de: MSC Arq. Lisbeth Pamela Urquizu de UPE, Dr. Luis Román y Dr. Francisco Bermúdez DAS Sacatepéquez y Carlos Humberto Baxac Martínez Concejal Primero por parte de esta municipalidad; detallan los trabajos pendientes de realizar para la readecuación de las instalaciones actuales:

#### 1. Arquitectura

- ✓ Suministros y colocación de protección en los fillos de cada peldaño en gradass.
- ✓ Suministro e instalación de pasamanos en rampa.

#### Acabados en Muros:

- ✓ Suministro y aplicación de 2 manos de pintura látex satinada, antibacterial, para interiores y exteriores grado hospitalario.
- ✓ Tratamiento de grietas en muros internos y externos.
- ✓ Tratamiento en humedad en muros internos y externos.
- ✓ Suministro y aplicación de pintura epoxica en muros de sala de parto y laboratorio





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002581**

- ✓ Suministro y aplicación de pintura epoxica en cielo falso tipo losa de sala de parto
- ✓ Suministro y colocación de cielo falso de tabla yeso tipo losa con soportería oculta.
- ✓ Suministro e instalación de planchas de tabla roca.
- ✓ Suministro y colocación de esquineros de protección de filos de paredes, fabricados en angular metálico.

**Pisos:**

- ✓ Pulido de piso tanto en el primer nivel como en el segundo nivel.

**Accesorios Sanitarios:**

- ✓ Suministros e instalación de tubo metálico+cortina de ducha.
- ✓ Suministro y colocación de dispensado de jabón líquido
- ✓ Suministro y colocación de dispensador de toalla de papel para manos.
- ✓ Suministro y colocación de ganchos cromados.
- ✓ Suministro y colocación de dispensador de papel higiénico.
- ✓ Suministro e instalación de jabonera para ducha

**Puertas:**

- ✓ Suministro y colocación de tope de camillas en puertas (ambas caras)
- ✓ Colocación de visores en puertas
- ✓ Suministro e instalación de puerta tipo holandesa

**Ventanas:**

- ✓ Desmontaje de ventana existente en espacio a ser utilizado para sala de partos, sustituyéndola por una ventana fija.

**Señalización:**

- ✓ Rótulos de texto para puertas o pared y material plexiglás de 3 mm, con color específico y texto con vinil de ploteo atornillados a la puerta de 0.15m x 0.35 m
- ✓ Rótulos gráficos para puertas o pared en material plexiglás de 3mm, con color específico y texto con vinil de ploteo atornillados a la puerta de 0.30m x 0.30 m.
- ✓ Lámparas de emergencia LED de 120/277V

**Extintores contra incendios:**

- ✓ Suministro e instalación de extintores contra incendios tipo ABC libras.

**Iluminación:**

- ✓ Suministro e instalación de lámparas fluorescentes de 2 x4 de 32 x 32 watts incluye materiales y accesorios.
- ✓ Suministro e instalación de reflectores con doble bombillo una hacia arriba y otro hacia abajo.

**Artefactos Sanitarios:**

- ✓ Suministro e instalación de lavamanos con pedestal, con accesorios y llave o mezcladora.
- ✓ Suministro e instalación de lavatrastos de 1 fosa con accesorios y llave o mezcladora.
- ✓ Suministro e instalación de lavatrastos de 2 fosas con accesorios y llave o mezcladora.





## MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

### LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002582

- ✓ Suministro e instalación de pila de dos lavaderos y un depósito.
- ✓ Suministro e instalación de tarja de acero inoxidable con accesorios y llave o mezcladora

#### Drenajes:

- ✓ Suministro e instalación de planta de tratamiento de aguas residuales
- ✓ Algunos ambientes se encuentran esperas de drenajes y agua potable, por lo que se deberá de instalar los artefactos que correspondan según el ambiente.

#### Urbanización:

- ✓ Construcción del centro de acopio, con base al Acuerdo Gubernativo 509-2021.

Finaliza el informe indicando que en algunos ambientes existen trabajos inconclusos, debido a que es una infraestructura que desea dar en usufructo la municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez al área de Salud de Sacatepéquez, se deberán tomar en cuenta las recomendaciones listadas anteriormente, ya que son puntos importantes que la UPE del Ministerio de Salud implementa en sus diseños y que puedan mejorar dicha infraestructura. El Concejo Municipal solicita que la Dirección Municipal de Planificación realice un presupuesto de los trabajos para la readecuación de las instalaciones actuales del CAIMI y así ver la factibilidad por parte de esta municipalidad de realizar lo anteriormente expuesto. **-SEPTIMO:** Siguiendo con el desarrollo de la agenda de trabajo, el alcalde municipal da lectura a Oficio No. 143-12-2021 ALCALDIA\*PMT/fdas/kygp presentado por el Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino de fecha 16 de diciembre del año 2021, siendo el asunto el informe circunstanciado de recaudación por multas pendientes de pago, documentos consignados y multas canceladas a tiempo en el mes de noviembre del año 2021, informa sobre el ingreso a las arcas municipales recaudado por la Policía Municipal de Tránsito en concepto de multas de tránsito, con los operativos que se encuentran en diferentes puestos de servicios en la población, siendo el monto recaudado por un valor de Q. 21,719.23. También hace del conocimiento que la Dirección de la Policía Municipal de Tránsito ha girado instrucciones a los agentes de la PMT que cubren el puesto de servicio en operativo fijo, soliciten SOLVENCIAS DE TRÁNSITO A SECRETARÍA DE LA POLICIA MUNICIPAL DE TRÁNSITO, al momento de verificar las solvencias se constató que vehículos contaban con multas pendientes de pago, motivo por el cual se consignaron poniendo a disposición del Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, teniendo como base legal la Ley y Reglamento de Tránsito artículo 190; así mismo se consignaron licencias de conducir las que se pusieron a disposición del Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, teniendo como base legal la Ley y Reglamento de Tránsito artículo 176. El Concejo Municipal se da por enterado del informe presentado por la Dirección de la Policía Municipal de Tránsito. **-OCTAVO:** Siguiendo con el desarrollo de la agenda de trabajo, el alcalde municipal da lectura a Oficio N. 144-12-2021 presentado por el Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino de fecha 16 de diciembre del año 2021, siendo el asunto el informe de ingresos a las arcas municipales por concepto de sanciones impuestas por agentes de la Policía Municipal de Tránsito comprendido del 01 de enero del 2021 al 30 de noviembre del año 2021, siendo el monto recaudado de Q 205,556.97. informa sobre el ingreso a las arcas municipales recaudado por la Policía Municipal de Tránsito en concepto de multas de tránsito, con los operativos que se encuentran en diferentes puestos de servicios en la población. El Concejo Municipal se da por enterado del informe presentado por la Dirección de la Policía Municipal de Tránsito. **-NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

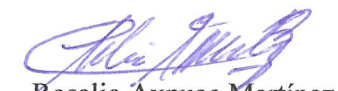


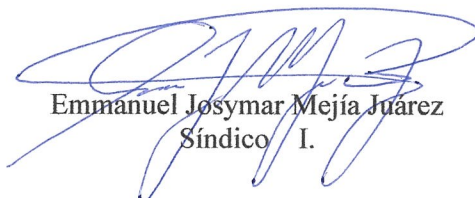


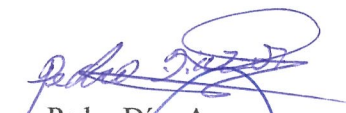
**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

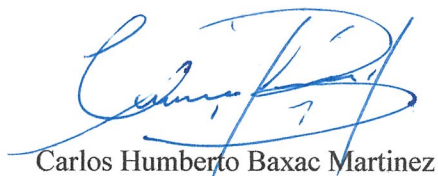



**Nº 002583**

  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

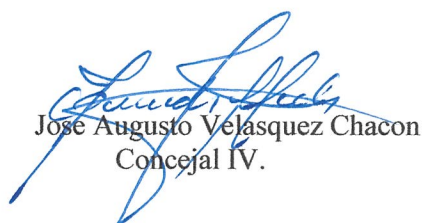
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

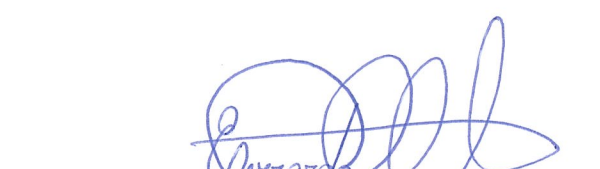
  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Eli Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
José Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal.





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002584

**ACTA NUMERO NOVENTA Y SIETE GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintitrés de diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martinez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Informe del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito relacionado a incentivar al personal de los negocios abiertos al público a vacunarse para evitar el COVID -19; 5) Informe de actividades de la Dirección Municipal de la Mujer; 6) Lectura de correspondencia; 7) Análisis de solicitudes; 8) Otros; 9) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 255-2021 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha veintitrés de diciembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA PROYECTO: CONSERVACIÓN RED DE ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA PAGO POR INSTALACION DE NUEVE LAMPARAS TIPO CANASTA LED DE 40W, CON BASE A OFICIO 106-PM; COLOCACIÓN DE FOCOS LED DE 40W; CAMBIOS DE FOTOCELDA EN LAMPARAS TIPO CANASTA EN ALUMBRADO PUBLICO, BOMBILLOS DE ALTA POTENCIA LED, REFLECTORES LED Y MODIFICACIÓN DE LAMPARA TIPO CAMPANA PARA BOMBILLO LED DE 100; INSTALACIÓN DE FOCO LED CON BASE A OFICIO 111-PM, EN ZONA 1, 3 Y 4 DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 66-2021 emitida por la -COPEP- de fecha veintidós de diciembre del año dos mil veintiuno; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
17 01 001 001 000 211 F.32-0101-0015 00	ALIMENTOS PARA PERSONAS	Q. 179.00	
17 01 001 001 000 254	ARTÍCULOS DE CAUCHO	Q. 297.00	





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002585

F. 32-0101-0015 00			
17 03 001 001 000 254			
F. 32-0101-0015 00	ARTÍCULOS DE CAUCHO	Q. 2,721.80	
17 03 001 001 000 232			
F.32-0101-0015 00	ACABADOS TEXTILES	Q. 95.00	
17 01 001 001 000 261			
F.32-0101-0015 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	Q. 15.00	
17 03 001 001 000 233			
F. 32-0101-0015 00	PRENDAS DE VESTIR	Q. 34.20	
17 01 001 001 000 242	PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS,		
F.32-0101-0015 00	CARTONES Y OTROS	Q. 158.00	
17 02 001 001 000 174	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE		
F.32-0101-0015 00	INSTALACIONES		Q. 3,500.00
	TOTAL	Q. 3,500.00	Q.3,500.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO: Informe del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito relacionado a incentivar al personal de los negocios abiertos al público a vacunarse para evitar el COVID -19:** Se dio lectura a Oficio Concejo No. 99-12-2021 de fecha veintidós de diciembre del presente año, presentado por el Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito Lic. Julio César Pérez Hernández y el Director de la Policía Municipal José Humberto Arévalo Velásquez, en el cual remiten copia simple de 135 circulares, impresas en ambos lados, mismas que fueron enviadas y debidamente notificadas a los propietarios de los negocios abiertos al público, esto para incentivar a la población para que se vacunen contra el virus Covid-19. Así mismo informan que esto fue posible gracias al trabajo en conjunto con la Policía Municipal, y con ello dar cumplimiento a la Certificación del punto resolutivo séptimo inciso b) del Acta Número 91-2021 de fecha 02 de diciembre del año 2021. El Concejo Municipal se da por enterado de las circulares remitidas por el Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito. **-QUINTO:** Siguiendo con el orden de agenda de trabajo, el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a oficio No. 92-2021/DMM presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar Director Municipal de la Mujer, de fecha 06 de diciembre del año 2021, dando a conocer el informe mensual del mes de noviembre del presente año de los logros alcanzados por la Dirección Municipal de la Mujer. En emprendimiento económico se realizó el curso de bordado típico, taller elaboración de Vick Natural brindado por el MAGA, curso de bordado en telar, clausura de los cursos típico y bordado en telar, curso de envasados con el apoyo del MAGA y el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural Dirección de Desarrollo Agrícola, Departamento Fruticultura y Agroindustria -DEFruta-. En el área de Servicio Social, se realiza la gestión de beca municipal a un estudiante que no puede sufragar el pago de las colegiaturas en el CEM. En el Adulto Mayor se llevó a cabo la elección de Madrina del Adulto Mayor 2021-2022, apoyo en orientar a personas adultas mayores en obtener la sobrevivencia para seguir gozando del programa económico que brinda el Gobierno, actividades recreativas en el Club del Adulto Mayor. Se ha dado seguimiento a los programas que se acuerdan en las reuniones ordinarias de COMUSAN, presentación del funcionamiento de la vaca mecánica, la Dirección Municipal de la Mujer recibió capacitación de Evaluación de Desempeño Laboral 360°, capacitación recibida en ICTA, participación en reuniones de DIRECTORAS MUNICIPALES DE LA MUJER, en Comisiones a realizar por la DMM, se apoyó en el ingreso de bolsas de víveres, siendo una compra de 1,500 bolsas de víveres. En la actividad de la rifa de la motocicleta en





## MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

### LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002586

beneficio del equipamiento del Centro de Salud Tipo B, se entregaron los premios a las personas ganadoras. En donaciones recibidas, se gestionó una donación de 10 botes de pintura color azul por la institución de Un Millón de Amigos. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades realizadas en el mes de noviembre del presente año por la Dirección Municipal de la Mujer. - **SEXTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" de fecha 23 de diciembre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 17 a domingo 18 de diciembre del año 2021, por un total de **Q.4,177.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. b) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 23 de diciembre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 13 al 19 de diciembre del año 2021, por un total de **Q. 2, 556.45**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. c) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a oficio No. 48-12-2021 ALCALDIA\*PMT-FDAS/kygp de fecha 24 de diciembre del presente año, referente a informe presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 17 al 23 de diciembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. d) Se dio lectura a solicitud presentada por Ana Lucia Velasquez Martínez quien se identifica con DPI número de CUI 1682 97175 0307, Julia Elizabeth Chinchilla Cabrera quien se identifica con DPI número de CUI 1744 81195 0101 y Bartolomé Velasquez Ramírez quien se identifica con DPI número de CUI 1622 88565 1207, en la cual solicitan adoquinado en el callejón que sirve como entrada a las direcciones 3ª. avenida "A" 7-15 y 7-21 zona 2 los Guachipilines, ya que actualmente dicho callejón con medidas (33.44m<sup>2</sup>, 1.52m de ancho x 22m de largo) es de tierra y no se encuentra en óptimas condiciones, por lo mismo es un poco difícil movilizarse en tiempos de lluvia ya que se pone resbaloso y han tenido accidentes; Es por ello que los vecinos de dicho lugar se han organizado para gestionar ante la Municipalidad la solicitud, ya que es de mucha importancia y ayuda. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal solicita que la dirección Municipal de Planificación realice visita de campo y remita un presupuesto, para que sea ejecutado en el año 2022. Notifíquese a donde corresponda. -**SEPTIMO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Marines Torres Gonzalez, licencia municipal de construcción a nombre de Bartolomé Velasquez Ramírez. Se cursó a Sindico Segundo Pedro Díaz Axpuc solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Ana Judith Axpuc Aspuc. -**OCTAVO: Otros:** a) Toma la palabra el Concejal Tercero, hace la pregunta si se le notificó a la Encargada de la Oficina de Catastro Municipal en estar presente en sesión de Concejo Municipal para tratar el tema de linderos entre el Cerro Nimachay y colindantes en donde no se tiene común de acuerdo, a esto el Alcalde Municipal informa que se le dará audiencia a la Encargada de la Oficina de Catastro Municipal en la siguiente sesión de Concejo Municipal. b) Toma la palabra el Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon, expone que el camino que conduce al Sector El Cedrón, se está colocando balastro para mejorar, solicitando que los trabajos sean de calidad. Por lo que el Alcalde Municipal realizará inspección ocular para verificar la calidad de los trabajos. -**NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

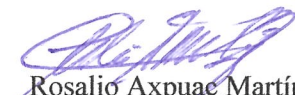


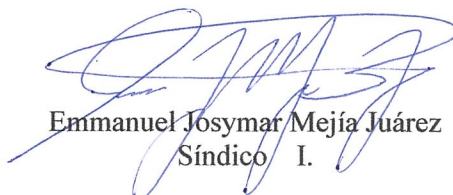


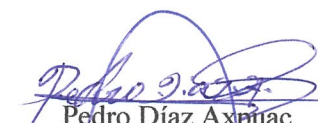
**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

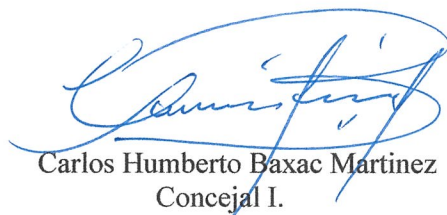



**Nº 002587**

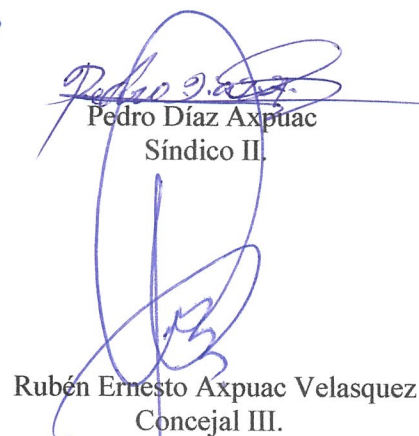
  
Rosalio Axpua Martínez  
Alcalde Municipal

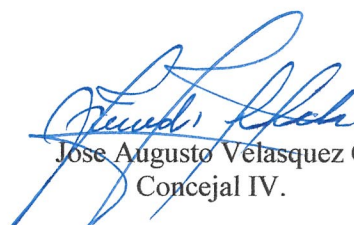
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

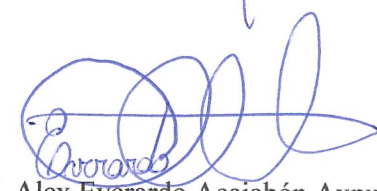
  
Pedro Díaz Axpua  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpua Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpua Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpua  
Secretario Municipal.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002588**

**ACTA NUMERO NOVENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintisiete de diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Análisis de oficio DASS-166-2021 – FFBV/kmc presentado por el Director del Área de Salud de Sacatepéquez; 4) Audiencia a Encargada de la Oficina de Catastro Municipal; 5) Informes de comisiones; 6) Informe de Alcaldía; 7) Audiencia a Director Administrativo Financiero Municipal Misael Esquit; 8) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** Se dio lectura a Oficio DASS-166-2021-FFBV/kcm de fecha 20 de diciembre del presente año, presentado por el Director de Área de Salud de Sacatepéquez Dr. Francisco Bermúdez Vila, en donde hace del conocimiento que la Municipalidad ha apoyado al área de salud en la contratación de Recurso Humano, quienes realizan sus actividades o funciones en el servicio de salud, para beneficio de la población del municipio. Por lo que solicita a fin de continuar apoyándolos durante el próximo año fiscal 2022, con la contratación detallada a continuación, según las necesidades del Puesto de Salud de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, siendo estas:

- 1 Encargado de recepción y archivo.
- 1 Piloto.
- 2 Operativos de limpieza.

La petición tiene como fin beneficiar a los usuarios, así como fortalecer los servicios de salud; En lo antes expuesto, informa que se encuentran en la disponibilidad de iniciar las diligencias de suscripción de Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad y la Dirección del Área de Salud. El Concejo Municipal está en la disponibilidad de continuar con el apoyo al área de salud de este municipio. Por lo que en su oportunidad se emitirá el punto resolutivo para facultar al Alcalde Municipal en firmar el convenio interinstitucional. **-CUARTO: Audiencia a encargada de la Oficina de Catastro Municipal:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da la cordial bienvenida a la encargada de la Oficina de Catastro Municipal, Carmen Eugenia Díaz González, a la sesión del Concejo Municipal, quien toma la palabra y agradece el espacio brindado, explica que el motivo de haber solicitado audiencia es para manifestar que anteriormente en acta 42-2021, el Concejo Municipal indica a la Oficina de Catastro Municipal que se pida información ante el RIC sobre cada uno de los 33 predios colindantes, informando que se ha platicado con el Director del Registro de Información Catastral –RIC–; Informando que las propiedades colindantes con el Astillero Municipal son 33, de las cuales se solicitó información del predio c.c.c.03-07-07-03-01039 a favor de Olga Estela Blanco de Paz de Cabrera (fallecida) con Finca del Registro de la Propiedad 4,117, Folio 70, Libro 142, representada por el titular catastral Elder Iván Ortega Blanco y c.c.c.03-07-03-01038 a favor de Apolinario Mateo Martínez con Finca del registro de la propiedad 971, Folio 471, Libro 2E, en el cual se analiza con





## MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

### LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002589

base a lo actuado según informe del 2 de noviembre del 2021. el Registro de Información Catastral -RIC- lo plasma con un análisis quedando como un predio irregular. Esta Municipalidad solicitó El RIC, quien entregó el historial completo de la finca perteneciente a la familia Ortega Blanco y comenta que en la administración municipal anterior 2016-2019 no se llegó a común acuerdo, debido a que el vecino Elder Iván Ortega Blanco no acepta los izotes identificados, en el cual argumenta que la escritura que corresponde a la propiedad indica las medidas y colindancias siguientes, norte con 45 m con Marcelino Velásquez, Sur con 45 m con Heredero de Silverio Aspuac, Oriente con 147 m con Marcelino Velásquez, Poniente con 147 m con finca matriz como resultado una permuta del año 1955. Concejal Tercero toma la palabra y menciona que hace un par de meses se informó que la información que presentó el RIC fue entregada en el tiempo que él fue alcalde, a esto la encargada hizo del conocimiento que no se aceptaban las colindancias, por lo que el RIC dio formalidad al polígono y también menciona que el proceso catastral se finalizó dejando inconformidades de colindancias con diferentes predios, por lo que el RIC dio a favor de la familia Ortega Blanco los 45 metros. El Alcalde Municipal toma la palabra y solicita que se realice la medición de los límites entre el Astillero Municipal y la familia Mateo, el Concejal Tercero hace del conocimiento que a ciertos predios que colindan con el Astillero Municipal no se le realizaban visitas por parte de los propietarios. Toma la palabra Carmen Eugenia Díaz, comentando que en lo que respecta el predio de la familia Mateo se debe de medir con el consentimiento de los propietarios y quien debe de solicitar una rectificación de medidas son los propietarios. Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc pregunta a la encargada de la Oficina de Catastro Municipal si se tiene una fotografía área de los predios, para realizar medidas, a esto Carmen Díaz menciona que la información dada por el RIC sobre el inmueble de la familia Mateo no es exacta y precisa. Carmen Díaz hace ver que para los cambios que se deban de realizar es complicado, informando sobre un izote que se denota y también hay otro lindero de concreto del cual los propietarios dan fe que es lindero sin que la Municipalidad acepte dicho lindero. Hace del conocimiento que se debe de realizar un amplio análisis con el apoyo de un Agrimensor. Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez toma la palabra y comenta que tiene la duda, si la propiedad de Felipe Martinez colinda con el Astillero Municipal, a esto responde la Encargada que no son colindantes y que el plano del primer levantamiento catastral realizado por el RIC, le quitaba área al terreno del Astillero Municipal. Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez toma la palabra e informa que cuando se realizó visita con el RIC, un personero mencionó que se debe de realizar un nuevo levantamiento de todos los colindantes con el Astillero Municipal. Concejal Tercero toma la palabra y pregunta si el área del Astillero Municipal tiene lo que menciona la escritura, a esto se menciona que se tiene un área de Macilla. Síndico Primero solicita que la Municipalidad inicie acciones legales y solicita un historial completo de la finca c.c.c.03-07-03-01038 para realizar un mejor análisis en Concejo Municipal y tener información certera, solicitando que la Oficina de Catastro Municipal pida la autorización con la familia Olivares para realizar una medición del predio que colinda con el Astillero Municipal. El concejal Tercero informa que la base de concreto que se colocó como lindero entre la propiedad priva y el Astillero Municipal se hizo sin consentimiento y participación de la Municipalidad, siendo una decisión unilateral. El Honorable Concejo Municipal acuerda realizar visita de campo para hacer las mediciones correspondientes. Notifíquese a donde corresponde. -

**QUINTO: Informe de comisiones: Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez;** Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Marines Torres Gonzalez, de la propiedad ubicada en 5ª calle 3-07 "B" zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Bartolomé Velásquez Ramírez, de la propiedad ubicada en 8ª avenida 4-32 zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002590**

reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Jorge Antonio Oztzyo Gutierrez, de la propiedad ubicada en 4ª avenida 3-31 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Edy Joselo Martínez Aspuac, de la propiedad ubicada en 4ª calle 0-21 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Juana Cristina De León Raymundo, de la propiedad ubicada en 3ª avenida 0-012 zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de Colocación de 2 mantas vinílicas| cruza calle, presentada por Óptica Center Fashion & Technology de San Lucas, analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la colocación de 2 mantas cruza calle, la primera en la dirección 5ª calle y 0 avenida zona 2, la segunda en la dirección 4ª avenida zona 3 a 100 metros del Mercado La Cuchilla y realizar pago que establece el decreto 34-2003 Ley de Anuncios en Vías Urbanas, Vías Extraurbanas y Similares, notifíquese al interesado. **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac**; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Uriel Francisco Mayén De León, de la propiedad ubicada en 10ª avenida 1-21 zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Jairo Leonel Apxuac Diéguez, de la propiedad ubicada en 5ª calle 2-46 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Ana Judith Apxuac Aspuac de Orozco, de la propiedad ubicada en 0 avenida 5-55 "B" zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que tiene una comisión pendiente de Desmembración de terreno presentada por Carlos Javier Chámale, otorgante José Godínez Cho, al comunicarse con el interesado por vía telefónica, menciona que está ocupado, por lo que se comunicara más adelante para coordinar la visita de campo; Informe Técnico de Rectificación de mojones propiedad de Reginaldo Juárez, en inspección ocular comparecen a una rectificación solicitada por Reginaldo Juárez a través de su agrimensor Iván Ortega Blanco el cual indica que realizaran varias desmembraciones ante el RIC, pero el levantamiento de información actual no coincide físicamente, correspondiendo una actualización gráfica, el cual físicamente si existe los izotes o mojones de acuerdo a lo existente ante esto establece un punto de referencia sobre una alineación de izote a izote, debido a que existe un camino, así mismo sindicatura debe firmar una Declaración Jurada para que el solicitante siga su trámite ante el RIC. **Concejal Cuarto José Augusto Velásquez Chacon**; Informa que observo que el pick-up JAC estaba siendo utilizado para trasladar ripio; a lo expuesto el Alcalde informa que pick-up JAC es utilizado por el piloto Municipal, Alberto Velásquez para transportar correspondencia y equipo con un peso liviano, por lo que platicara con el piloto Municipal para que no transporte carga que arruine y deteriore dicho vehículo. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**; Informa que tiene dos comisiones pendientes, por lo que solicita al Honorable Concejo Municipal, sea permitido entregarlas en la siguiente reunión de Concejo Municipal, Informa que el tema de salud, se verifique



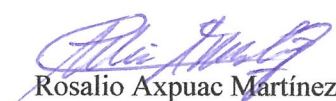


MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

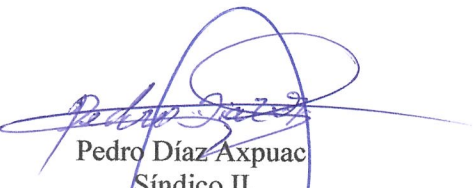


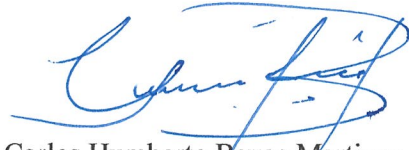
Nº 002591


que continúen las normas de prevención del Virus COVID-19. **-SEXTO: Informe de Alcaldía:** Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalío Axpuc Martínez informa que en registros que obran en esta Municipalidad, se concedió en arrendamiento nichos municipales, pero las personas arrendatarias de dichos nichos municipales no renovaron contratos en las fechas que vencieron los mismos, siendo notificados por esta Municipalidad, pero no se presentaron en el plazo estipulado a solventar la situación y con base a la cláusula TERCERA del Contrato de Arrendamiento Nichos Municipales que literalmente se lee: “ al arrendatario se le hace saber que, cumpliendo el período del contrato, deberá desocupar o bien renovar el respectivo contrato, caso contrario la Municipalidad sin responsabilidad alguna procederá con el traslado de los restos mortales al osario municipal”, por lo que se procedió con lo estipulado en la cláusula del contrato. **-SEPTIMO:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal le da la cordial bienvenida al Director Financiero Municipal agradeciendo su presencia a esta sesión de Concejo Municipal, toma la palabra el Director Financiero Municipal Misael Esquit, haciendo una amplia explicación de la integración del presupuesto del año 2022. Informa que en actividades centrales y programas de inversión social el monto asignado es de Q. 16,194,570.00 y en proyectos de infraestructura el monto asignado es de Q. 6,650,350.00. Hace mención que los saldos de caja hasta el día 27 de diciembre del 2021 es de Q. 8,430,624.14. Informa que se tiene la implementación de servicios GL, para lograrlo se realizaron compra de equipo, ya se realizaron pruebas para extender el recibo de forma electrónica en lo que es la lectura de los contadores de agua. En lo que respecta el recibo 7B electrónico ya se hizo la solicitud, por tal motivo se imprimieron 3,000 recibos preimpresos. Se ve la necesidad de abrir una MINIMUNI para que los vecinos realicen sus pagos de servicio de agua potable, boleto de ornato entre otros. El Concejo Municipal agradece al Director Financiero por la información brindada, y que la implementación de los recibos de forma electrónica sea de beneficio para la población. **-OCTAVO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

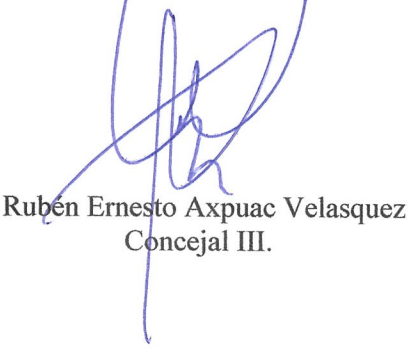
  
Rosalío Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

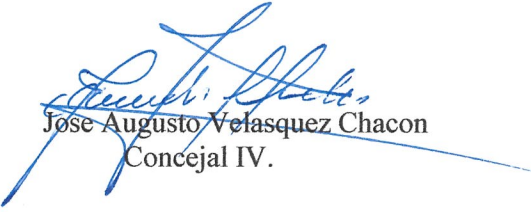
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.


  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Eli Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
José Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc  
Secretario Municipal.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002592**

**ACTA NUMERO NOVENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día treinta de diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las cinco horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley;

1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de la modificación del Plan Anual de Compras -PAC- 2021; 4) Aprobación del Plan Anual de Compras -PAC- 2022; 5) Aprobar el pago con saldos de caja para el año 2022 de los gastos realizados en el año 2021 que no fueron pagados (devengados); 6) Conocimiento de la liquidación del fondo rotativo en fecha 28 de diciembre del año 2021; 7) Lectura de correspondencia; 8) Informe de los listados de las personas que recibieron bolsas de víveres de las diferentes zonas del municipio en fecha 01 de diciembre 2021; 9) Informe de comisiones; 10) Otros; 11) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** Con el curso de sesión el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal oficio de fecha 28 de diciembre del año 2021 presentado por la Encargada de Compras Municipal, a través del cual solicita la aprobación de las modificaciones que se presenta en el Plan Anual de Compras correspondiente al año 2021, en las modalidades de Compra Directa con Oferta Electrónica, Cotización, Licitación y Subasta Electrónica Inversa e iniciar los trámites en el Sistema de Guatecompras; **CONSIDERANDO:** Que, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de La Ley de Contrataciones del Estado, Acuerdo Gubernativo 122-2016, La presentación del Programa Anual de Adquisiciones Públicas no obliga a las entidades afectas a efectuar los procesos de adquisición que en él se enumeren. Sin embargo, sí es obligatorio actualizar el mismo cuando se generen modificaciones presupuestarias, varíen las necesidades de contratación de bienes, obras o servicios, así como modificación de la modalidad de compra y cronograma de inicio del proceso, para lo cual deberá emitirse la resolución de la Autoridad Superior debidamente justificada.

**CONSIDERANDO:** Que le corresponde con exclusividad al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos, conforme a la disponibilidad de recursos. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales. Para el efecto se procedió con el análisis de las actualizaciones al Plan Anual de Compras presentado por la encargada de Compras Municipal; Por tanto con base a lo establecido en artículo 3 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus reformas; artículos 33, 35 y 68 del Código Municipal, el Concejo Municipal con opinión unánime **ACUERDAN: 1) APROBAR INCLUIR EVENTOS DE COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRÓNICA, COTIZACIÓN Y LICITACION AL PLAN ANUAL DE COMPRAS 2021, como se detalla a continuación:**

**CONSIDERANDO:** Que le corresponde con exclusividad al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos, conforme a la disponibilidad de recursos. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales. Para el efecto se procedió con el análisis de las actualizaciones al Plan Anual de Compras presentado por la encargada de Compras Municipal; Por tanto con base a lo establecido en artículo 3 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus reformas; artículos 33, 35 y 68 del Código Municipal, el Concejo Municipal con opinión unánime **ACUERDAN: 1) APROBAR INCLUIR EVENTOS DE COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRÓNICA, COTIZACIÓN Y LICITACION AL PLAN ANUAL DE COMPRAS 2021, como se detalla a continuación:**





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002593

NO.	NOMBRE DEL EVENTO	MODALIDAD	FECHA DE PUBLICACIÓN	MONTO ADJUDICADO
1	AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE DISTRIBUCION) Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN 7A. AV. DE LA ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	25 DE NOVIEMBRE	Q. 852,000.00
2	ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DE LA 5A. CALLE PROLONGACION ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRÓNICA	27 DE ABRIL	Q. 63,285.58
3	CONTRATACION DE PROFESIONAL O EMPRESA PARA REALIZACION DE PLANIFICACIONES DE DIFERENTES PROYECTOS PARA LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	COTIZACIÓN	01 DE JUNIO	Q. 205,000.00
4	SUMINISTRO DE CONCRETO PREMEZCLADO PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 5A. CALLE PROLONGACION ZONA 2 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	31 DE MAYO	Q. 579,082.00
5	AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	LICITACIÓN	20 DE JULIO	Q.4,588,736.00

II) DAR DE BAJA EVENTOS DE COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRÓNICA, COTIZACIÓN Y LICITACION AL PLAN ANUAL DE COMPRAS 2021, como se detalla a continuación:

NO.	ADOQUINADOS Y PAVIMENTOS	MODALIDAD	MONTO ESTIMADO
1	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 4A. AVENIDA C ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.290,000.00
2	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A. AVENIDA A FINAL DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.280,000.00
3	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN LA 1A. AVENIDA PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.280,000.00
4	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A. AVENIDA A ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.330,000.00





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002594

5	MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 3A. AVENIDA DE LA 0 CALLE ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.325,464.00
6	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 9A. AVENIDA, SECTOR EL CHIJULIN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.320,000.00
7	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 4A. AVENIDA A ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRÓNICA	Q.90,000.00
8	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 3A. AVENIDA PROLONGACION Y 3A. CALLE B, SECTOR EL PLAN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.196,000.00
9	MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 4A. CALLE FINAL ZONA 3, SECTOR EL CIPRESON, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.715,000.00
10	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A. CALLE B ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRÓNICA	Q.86,730.00
11	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A. CALLE C ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.120,000.00
12	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A. CALLE D ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.410,000.00

NO.	ALCANTARILLADOS	MODALIDAD	MONTO ESTIMADO
1	MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 4A. AVENIDA C ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.139,800.00
2	MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 9A. AVENIDA, SECTOR EL CHIJULIN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.240,000.00
3	MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 3A. AV. PROLONGACION Y 3A. CALLE B, SECTOR EL PLAN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.100,000.00
4	MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 6A. CALLE SECTOR LA ZARCITA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.262,125.00





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002595

NO.	PLUVIALES	MODALIDAD	MONTO ESTIMADO
1	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 5A. AVENIDA A ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRÓNICA	Q. 50,000.00
2	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 9A. AV. Y 5A. CALLE SECTOR EL CHIJULIN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COMPRA DIRECTA CON OFERTA ELECTRONICA	Q. 50,000.00

NO.	AGUA POTABLE	MODALIDAD	MONTO ESTIMADO
1	CONSTRUCCION TANQUE DE MAMPOSTERIA Y SISTEMA DE AGUA POTABLE SECTOR NIMACHAY ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q. 99,000.00

NO.	OTROS	MODALIDAD	MONTO ESTIMADO
1	AMPLIACION INTALACIONES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS CON LA CONSTRUCCION DE BODEGA EN 0 AV. 0-46 ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q. 98,000.00
2	CONSTRUCCION PARQUE ECOLOGICO EN EL ASTILLERO MUNICIPAL (CERRO NIMACHAY) ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q.383,066.20
3	MEJORAMIENTO PASARELA PRINCIPAL UBICADA A LA ALTURA DEL KM. 31.5 DE LA CA-1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	COTIZACIÓN	Q. 94,000.00
4	COMPRA DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA PARA USO EN LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	SUBASTA ELECTRONICA INVERSA	Q. 70,000.00

III) Que la encargada del usuario de compras proceda con la publicación en el Sistema de Guatecompras; IV) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. -**CUARTO:** Con el curso de sesión el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar y publicar en el sistema de Guatecompras el Plan Anual de Compras -PAC- para el ejercicio fiscal 2022.- **CONSIDERANDO:** Que de acuerdo a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto No. 57-92 y su Reglamento, toda entidad pública, antes del inicio del ejercicio fiscal deberán programar las compras, suministros y contrataciones que tengan que hacerse durante el mismo, teniendo en cuenta que el Plan Anual de Compras deberá publicarse en el plazo establecido por la Ley, el cual tiene como objetivo que la ciudadanía y los proveedores puedan consultar los planes de compras publicados para planificar sus gestiones de negocios, para el efecto se procedió con el análisis del PAC presentado por la encargada de Compras Municipal, en oficio de fecha 29 de diciembre del 2021; Por tanto con base a lo establecido en artículos 4 y 15 literal h) de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 y sus reformas, artículo 3 del Reglamento de la Ley De Contrataciones del Estado Acuerdo Gubernativo Número 122-2016, el





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002596

Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) APROBAR el Plan Anual de Compras de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, del ejercicio fiscal dos mil veintidós, por un Monto Total de Siete Millones Cuarenta y Nueve Mil Trescientos Cincuenta Quetzales Exactos (Q.7,049,350.00); II)** Que la encargada del usuario de compras proceda con la publicación en el Sistema de Guatecompras; **III)** El presente acuerdo surte sus efectos legales inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. - **QUINTO:** Con el siguiente punto de agenda el Alcalde Municipal da lectura a OFICIO DAFIM 257-2021 de fecha 29 de diciembre 2021 presentado por el Director Financiero Municipal; informando de los gastos realizados (comprometidos) al 31 de diciembre del año 2021 y que no fueron pagados (devengados), solicitando al Concejo Municipal la aprobación para que sean cancelados con saldos de caja del presupuesto municipal 2022. **CONSIDERANDO:** Que El Director Financiero deberá verificar y analizar los gastos comprometidos y no devengados que queden al 31 de diciembre de cada año, con el objetivo de proponer a la Autoridad Superior, la imputación a créditos disponibles del ejercicio fiscal siguiente; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; así como la emisión y aprobación de acuerdos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 33 y 35 literales a) e i) del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, literal g) numeral 2.1 Normas de Control Interno del Manual de Administración Financiera Integrada -MAFIM-; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar los gastos comprometidos del año fiscal 2021 a cancelar con saldos de caja del Presupuesto Municipal 2022, siendo los que se detallan a continuación:**

No.	Proveedor	Nit	Monto	Descripción del Gasto.
1	SEDISCA	48534684	Q. 29,716.00	Instalación de licencias de antivirus a 8 máquinas de diferentes unidades, Reparación y mantenimiento a cámaras en diferentes sectores del Municipio. Compra e instalación de UPS para cámaras, ( <i>adjunto copias de las ordenes de trabajo y cotizaciones.</i> )
2	Multiservicios INEL	42116473	Q. 4500.00	Movimiento de Poste hacia líneas secundarias y acometidas en el SECTOR JULAJUJ.
3	Constructora San Jose.	17993814	Q. 205,000	Por 14 planificaciones de proyectos por ejecutar.
4	Juan Carlos Xicay Chang	4468041-4	Q. 9,591.00	Honorarios Profesionales de septiembre a noviembre del año 2021 para la continuidad del funcionamiento de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala en el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez.
5	Walter Antonio Felipe Ajuchan	9725411-8	Q. 4,022.25	Supervisión del Proyecto: Mejoramiento sistema Alcantarillado en 8ª. Calle C Zona 1, San Bartolomé Milpas Altas.





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002597

6	Walter Antonio Felipe Ajuchan	9725411-8	Q. 3,157.03	Supervisión del Proyecto: Mejoramiento sistema Alcantarillado Sanitario en 8ª. Calle B Zona 1, San Bartolomé Milpas Altas.
7	Marco Tulio Chacon Martínez	696955-0	Q. 5,689.23	Supervisión del Proyecto: Mejoramiento Sistema de aguas pluviales en 3ª. Avenida final Sector los Guachipilines Zona 2, San Bartolomé Milpas Altas.
8	Marco Tulio Chacon Martínez	696955-0	Q. 11,158.87	Supervisión del Proyecto: Mejoramiento Calle con adoquinado en 3ª. Avenida final Sector los Guachipilines Zona 2, San Bartolomé Milpas Altas.
9	Marco Tulio Chacon Martínez	696955-0	Q. 7,183.31	Supervisión del Proyecto: Mejoramiento Mejoramiento Sistema de Alcantarillado en 3ª. Avenida final Sector los Guachipilines Zona 2, San Bartolomé Milpas Altas.
		Total	Q. 280,017.69	

II) El presente Acuerdo Municipal surte efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde. Certifíquese. **-SEXTO:** Siguiendo con el desarrollo de agenda de trabajo, el Alcalde Municipal da lectura a oficio presentado por Héctor David De Paz Cujcuy Encargado de Tesorería Municipal, siendo el motivo en dar a conocer que con fecha 28 de diciembre del presente año, se realizó la liquidación del Fondo Rotativo vigente con la boleta número 13837796 del banco CREDITO HIPOTECARIO NACIONAL -CHN- por un monto de DOS MIL QUINIENTOS VEINTIDOS QUETZALES CON SESENTA Y OCHO CENTAVOS (Q. 2,522.68), y con los documentos de legítimo abono por un monto de DOCE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE QUETZALES CON TREINTA Y DOS CENTAVOS (Q. 12,477.32). El Concejo Municipal se da por enterado de la liquidación del Fondo Rotativo. **-SEPTIMO: Lectura de Correspondencia:** a) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez da lectura a oficio No. 146-12-2021 ALCALDIA\*PMT/fdas/kygp de fecha 27 de diciembre del presente año, referente a un Informe Circunstanciado presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las boletas de aviso y requerimiento de pago y citación, las cuales han sido impugnadas a los conductores, se ha observado mala redacción en las boletas por parte de los agentes de la policía municipal de tránsito, teniendo como fundamento legal el Artículo 186 del Reglamento de Tránsito, Acuerdo gubernativo 273-2018. En donde el infractor manifiesta su desacuerdo en un plazo no mayor de cinco días a partir de la fecha que se cometió la infracción, obteniendo la resolución del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito en un plazo no mayor de treinta días, comprendido desde el 01/01/2021 al 23/12/2021, siendo un total de 66 impugnaciones con las resoluciones emitidas a la Dirección de la Policía Municipal de Tránsito, a través del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las multas exoneradas por medio de la Dirección Municipal de Tránsito. b) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio No. 113-2021/PM/ de fecha 27 de diciembre del presente año, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 17 al 23 de diciembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **-OCTAVO: Informe de los listados de las personas que recibieron bolsas de víveres de las diferentes zonas del municipio**





## MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.

### LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002598

**en fecha 01 de diciembre del 2021:** Se dio lectura a oficio de fecha 29 de diciembre del 2021, respecto a informe presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora de la Dirección Municipal de la Mujer, sobre los listados de asistencias de la actividad de entrega de bolsas de víveres del día miércoles 01 de diciembre del presente año, la entrega de las mismas fue distribuido por zonas, los listados están completos y foliados quedando de las siguiente manera:

- Zona 1 y 2, salón del Palacio Municipal, con número de listados del 01 al 37.
- Zona 3, Polideportivo Las Majadas, con número de listados del 38 al 61.
- Zona 4, Escuela de Párvulos Bilingüe, con número de listados del 62 al 85.
- Zona 4, Colonia Vistas de San Bartolo, con número de listados del 86 al 102.

Informando que algunos listados no fueron completados en su totalidad, ya que todavía se siguen ingresando a las personas dependiendo de la zona en la que se ubican, hace mención que se brindaron bolsas de víveres para diferentes actividades municipales. **-NOVENO: Informes de Comisiones:**

**Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez;** Rinde informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por Adonias Jose Gutierrez Pérez de la propiedad ubicada en 3ª. Calle A 4-16 Zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el derecho de conexión del drenaje sanitario y realizar el pago de la tasa de Q 200.00 de derecho de conexión y si en caso es necesario realizar trabajos de zanjeo y compactación que sea sufragado por el interesado; Presenta solicitud de reconexión, reposición y traspaso del título de agua potable a nombre de Gloria Teresa Chavez con la tarjeta No. 252, actualmente el servicio de agua potable está a nombre de Delfina Cruz Chavez de Velásquez, en la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 1-21 Zona 3; Analizada la solicitud por el Concejo Municipal, es procedente **AUTORIZAR** la reconexión, reposición y traspaso del servicio de agua potable a favor de Gloria Teresa Chávez con un canon residencial categoría B Q. 90.00 mensual y realizar los pagos que establece el reglamento vigente. Notifíquese a donde corresponda. Informa que, como Comisión de Salud, la población comenta que la acción de brindar un atol o te a las personas que se vacunaban fue muy positivo. Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez recomienda tener una reunión con el personal del Puesto de Salud, para que la Municipalidad ponga en disposición las instalaciones del CAIMI para centro de vacunación en prevención del virus COVID -19, por lo que el Concejo Municipal **ACUERDA** que la comisión de Salud platique con el personal del Puesto de Salud y hacer la propuesta. Toma la palabra el Concejal Primero en brindar el apoyo en la bebida de atol, café y pan para las personas que asistan a vacunarse en prevención del virus COVID -19, el Alcalde Municipal lo tomará en consideración. Solicita que en la Calzada la Paz se retiren los túmulos tipo boya y se coloquen túmulos de hule, esto es para no provocar daños a las llantas de los automotores Y desea un próspero año 2022 y seguir trabajando en beneficio de la población.

**Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez,** informa del traslado del túmulo que se encuentra enfrente de la propiedad de la Licda. Lily Blanco, por lo que el Alcalde coordinará el traslado para que se realice lo indicado. Ala vez desea un feliz y próspero año 2022. **Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon** informa que tiene las comisiones al día y desea un feliz y próspero año 2022 y la bendición de cada miembro del Concejo Municipal. **Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc** informa que está al día en sus comisiones, agradece el compañerismo demostrado por el Concejo Municipal en este año 2021 y desea un feliz año 2022. **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez** informa del mal estado de la rejilla que se encuentra cerca del Mercado La Cuchilla por lo que solicita el cambio de la misma y las recomendaciones que realiza en las sesiones del Concejo Municipal es para el beneficio de la población. Agradece el apoyo mostrado de cada miembro del Concejo Municipal y desea un feliz año 2022 y las metas de cada miembro del Concejo Municipal sean alcanzadas con la guía de Dios. El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez agradece a Dios por la vida y sabiduría que le ha brindado en este año, agradece a cada miembro del Concejo Municipal el trabajo en equipo demostrado y que las metas trazadas para el nuevo año sean cumplidas con la ayuda de Dios. **-DECIMO: Otros: a) Tema de exceso en el canon de agua a vecinos del municipio:** Toma la palabra el Síndico Primero





# MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.


## LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL





Nº 002599


Emmanuel Josymar Mejía Juárez hace la pregunta el porqué de los excesos de agua, a esto el Alcalde Municipal responde que es por la migración del sistema SIAF al sistema Servicios GL, por lo que no se informó que en el lapso de tiempo para cambiar de un sistema a otro no se logró el cobro de los excesos, Toma la palabra el Síndico Primero expone que se debe de dar explicación a los vecinos. El alcalde hace el recordatorio que existen contadores en mal estado que ya no registran correctamente las lecturas, también que existen fugas de agua dentro de las propiedades, siendo responsable el dueño de la vivienda. También informa que los fontaneros municipales brindan la explicación a las dudas que surjan de los vecinos por el exceso de agua. Toma la palabra el Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitando que se establezca un centro de información con una computadora, para dar solución a las dudas presentadas por los vecinos referente al exceso de agua. Toma la palabra el Concejal Tercero hace mención que puede existir la posibilidad de una lectura errónea por parte de Fontanería Municipal y que se debe de realizar análisis de dichas lecturas, respecto a la persona que se encargará de resolver dudas, debe de tener el conocimiento del tema para que no se generen dudas y el vecino este satisfecho de las respuestas que se le den. El alcalde municipal tomará en consideración las sugerencias de los miembros del Concejo Municipal. **-DECIMO PRIMERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal


  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.


  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Eli Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal.



En el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diez de febrero del año dos mil veintidós. El Infrascrito Secretario Municipal, CERTIFICA: Que las copias que anteceden a la presente, impresas en papel bond tamaño oficio, únicamente en su anverso, son copia fiel de su original y reproducen las **ACTAS DE LA NUMERO OCHENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTIUNO AL ACTA NÚMERO NOVENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTIUNO**, de Sesiones Públicas Ordinarias y Extraordinarias, de los meses de noviembre y diciembre del año dos mil veintiuno, celebradas por el Honorable Concejo Municipal; folios del 002474 al 002599 del libro destinado para ACTAS CONCEJO MUNICIPAL, que se lleva en esta Secretaría Municipal, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, por haber sido reproducidas de su original en mi presencia el día de hoy. DOY FE.

PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc  
Secretario Municipal

